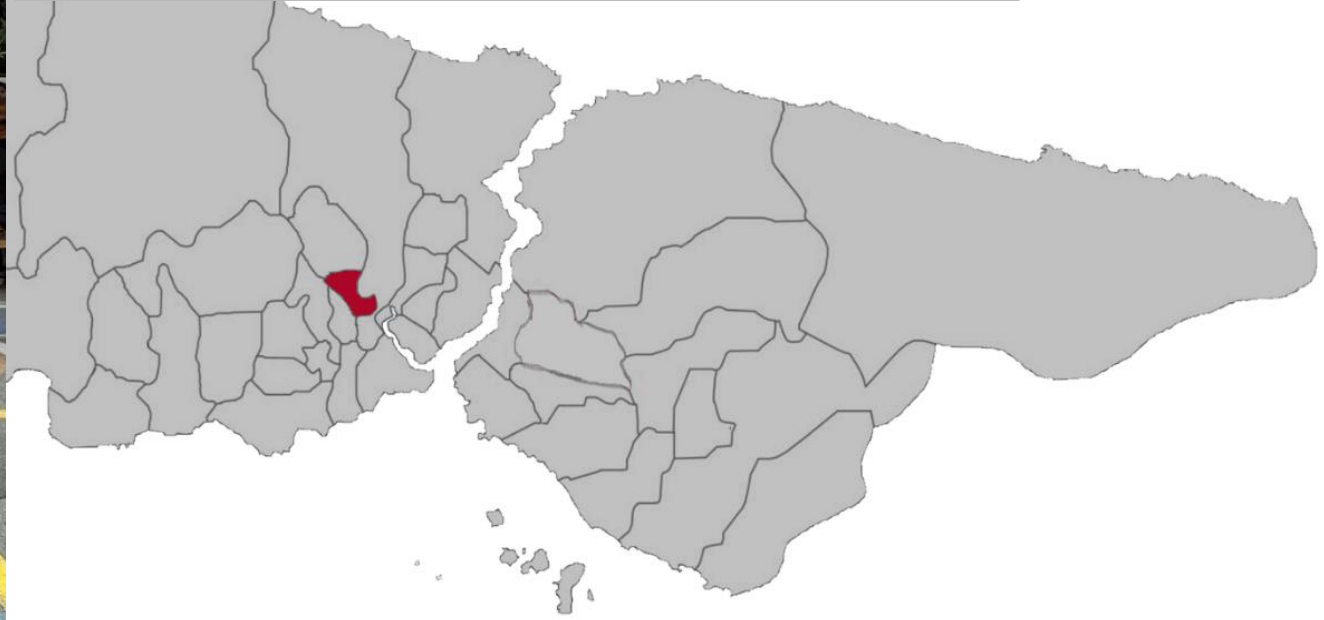




T.C
GAZİOSMANPAŞA KAYMAKAMLIĞI

ARMAN POLAT ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024 -2028 STRATEJİK PLANI



Hazırlayan
Ahmet AYDEMİR
Yasemin KACMAZ

*“Eğitimidir ki ulusu 6zg6r; şanlı ve
y6ksek bir toplum olarak yaşatır.”*

Mustafa Kemal ATAT6RK





Hazırlayan
Ahmet AYDEMİR
Yasemin KACMAZ

SUNUŞ

Gelişimin ve değişimin hızlı yaşandığı bu yıllarda stratejisi olmayan devlet, kurum veya şahısların, içinde bulunduğu ortamdaki karlı bir şekilde çıkamayacağı muhakkaktır. Stratejiler, uygulayıcılarına yaptıkları çalışmalarda başarılı olmalarını sağlayacak yegâne unsurlardır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrolü Kanunu ile birlikte her kurumun stratejik planını yapması mecburi hale gelmiştir. Biz, Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü olarak stratejik planımızı hazırlarken, bu planı pusulamız olarak düşünüp, onun gösterdiği yolda ilerleyerek başarılı olmayı hedefleyen bir misyona sahip olma arzusu içerisindeyiz.

Biliyoruz ki; “Başarı planlayarak, plan doğrultusunda çalışarak elde edilir.” Bu gayretle öğrencilerimizin okula gelmeyi eve gitmekten daha mutluluk vereceği bir iş olarak düşünmeleri için, çok çalışmayı vizyonumuz edinmekteyiz.

Arman Polat Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Kalite Kurulu Ekibi’ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

AHMET AYDEMİR

OKULMÜDÜRÜ

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İstanbul		İlçesi: GAZİOSMANPAŞA	
Adres:	Kazım Karabekir Mah.şehit Sezer Önder cad.No:22	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/zuXJr4W3ioJ2
Telefon Numarası:	0212 618 93 90	Faks Numarası:	0212 477 89 02
e-Posta Adresi:	741851@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://armanpolatortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	741851	Öğretim Şekli:	İKİLİ (TamGün/İkiliEğitim)

İçindekiler

Sunuş–Okul Müdürü Ahmet AYDEMİR	3
Okul/Kurum Bilgileri	5
İçindekiler	8

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Plan Hazırlık Süreci	11
--------------------------------------	----

2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe	12
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	15
Mevzuat Analizi	16
Üst Politika Belgeleri Analizi	18
Paydaş Analizi	21
Kurum Kültürü Analizi	26
Teşkilat Yapısı	28
İnsan Kaynakları	30
Teknolojik Kaynaklar	57
Mali Kaynaklar	58
İstatistik Veriler	60
çevre Analizi	66
GZFT Analizi	72

3. BÖLÜM: GELECEĞEBAKIŞ

Misyonumuz,Vizyonumuz,Temel Değerlerimiz	78
Amaç,Hedef,Gösterge ve Stratejiler	84

4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme	94
-----------------------	----

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme	
Değerlendirme.....	98



1. Bölüm



Stratejik Plan Hazırlık Süreci

1. GİRİŞVE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

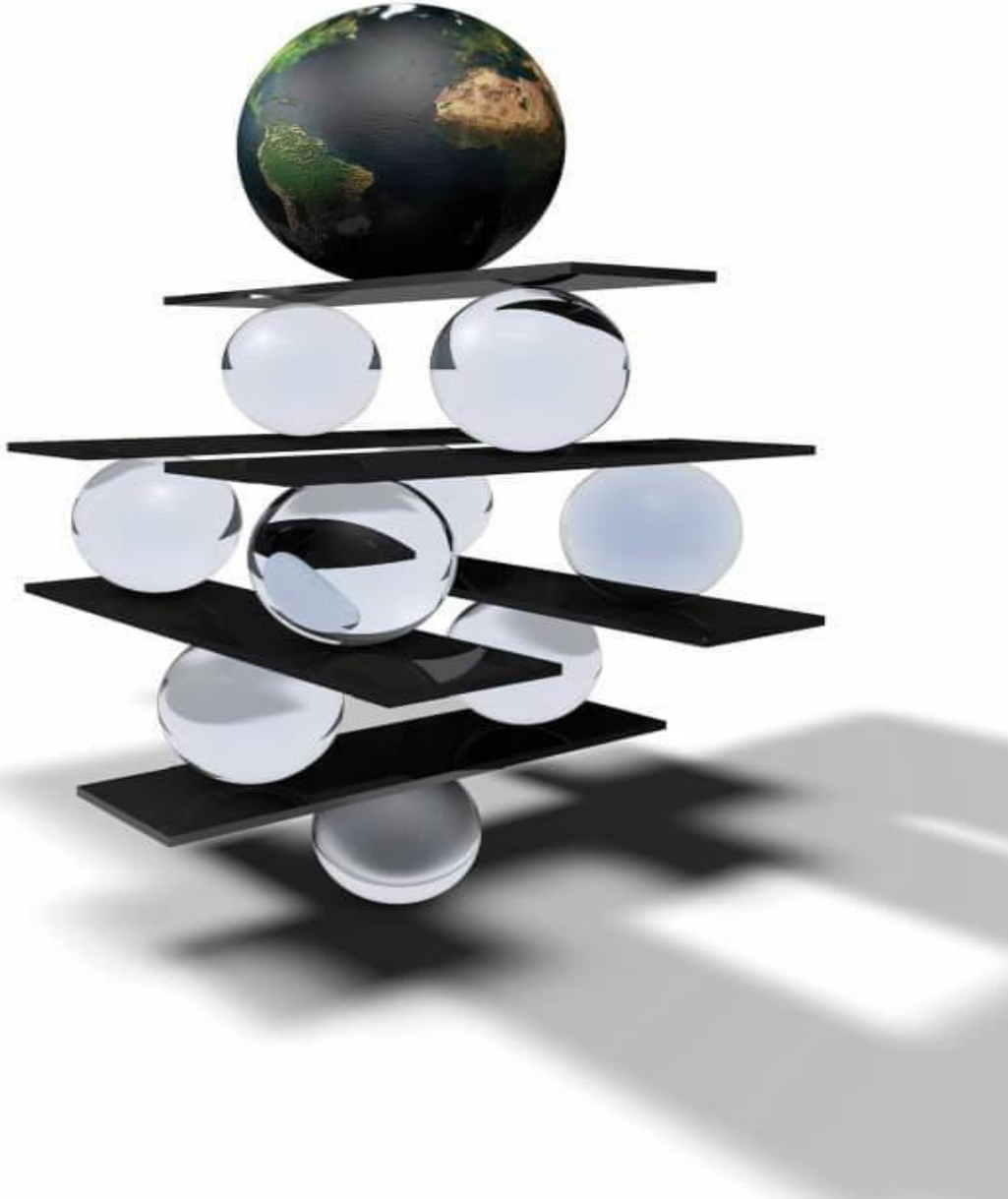
Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ahmet AYDEMİR	Okul Müdürü	Mehtap Füsun ÖREREL ÇIKAR	Müdür Yardımcısı
Osman YURCİ	Müdür Yardımcısı	Yasemin KAÇMAZ	Öğretmen
Züleyha ÜSTÜN ŞENER	Öğretmen	Yusuf GEYİK	Öğretmen
Lütfiye AKBIYIK	Okul Aile Birliği Başkanı	Nurcan AYKIT	Veli
Memduh SEZER	Yönetim Kurulu		

1.1. Planlama Süreci:

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bakanlığımız Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceğinin duyurulması ile 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Hazırlık Programında Müdürlüğümüz stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonunu içeren bilgilere, stratejik planlama adımlarına ve süreç takvimine yer verilmiştir. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Hazırlayan
Ahmet AYDEMİR
Yasemin KAÇMAZ



2. Bölüm

Durum Analizi

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, Gaziosmanpaşa İlçesi, Kazım Karabekir Mahallesi, Şehit Sezer Önder Caddesi, numara 20' de bulunan İl Özel İdaresine ait (ilk bina) 330 m2 alana 1985 yılında iki katlı olarak inşa edilmiştir. Toplam 8063 m2 lik bahçe alanına 2002 yılında 417 m2 taban alanlı beş katlı ikinci bina yapılmıştır.

Okul hayırsever iş adamı Arman POLAT tarafından yaptırıldığı için bu adı almıştır. Okulumuz kurulduğundan bu yana kalabalık bir çevre okulu olarak hizmet vermiştir. Sınıf mevcutları 100 öğrenci olduğu yıllarda kapasitesinin üstünde hizmet vermiştir. 2004 yıllarından sonra zaman içerisinde azalarak bugünkü seviyesine gelmiştir. Sosyal ve sportif faaliyetlerde yıllar içerisinde başarılar göstermiştir. Kültürel faaliyetlerde tiyatro, halk oyunları; sportif faaliyetlerde güreş, karate, atletizm ve masa tenisi gibi spor dallarında il ve ülke düzeyinde başarılar elde etmiştir.

2018-2019 eğitim öğretim yılının yaz döneminde 1985 yılında yapılan iki katlı binamız yenisi yapılmak üzere yıkılmıştır. Bundan dolayı 2019-2020 eğitim öğretim yılından beri 6. ve 7. sınıflarımız Gaziosmanpaşa Prof. Dr. Gazi Yaşargil Ortaokulu'nun binasını kullanmaktadır.



1.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Gaziosmanpaşa Arman Polat Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı; Stratejik Plan Hazırlık Süreci; Durum Analizi ; Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz; Amaç, Hedef ve Eylemler; Maliyetlendirme; İzleme ve Değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşturulmuştur. Planın Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimarisinde 6 Amaç ve 17 Hedef bulunmaktadır. Hedeflere bağlı, 110 Performans Göstergesi ve bu göstergelerle ilgili olarak da 113 eylem planı yer almaktadır. Her yıl düzenli olarak hazırladığımız Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu çalışmaları sırasında plan başlangıç döneminde belirlediğimiz hedeflerimize ne ölçüde yaklaştığımız ve aksayan yönlerimizin neler olduğu açık bir şekilde ortaya çıkmıştır. Özellikle pandemi koşullarının etkisiyle gerileme gösteren göstergeler sayılmazsa Performans Göstergelerinin ve bağlı oldukları Hedef ve stratejilerin pek çoğunda belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlenmiştir. Hazırlanan İzleme ve Değerlendirme Raporlarının sonuçları bir sonraki yıl için yapılacak çalışmalar konusunda Müdürlüğümüz için yol gösterici olmuştur. Plan başlangıç döneminden 2023 İzleme ve Değerlendirme Raporumuz dâhil olmak üzere alt göstergelerle birlikte 113 Performans Göstergesinde %64 ve üzeri gerçekleşme gösteren Performans Göstergelerinin 5 yıllık ortalama oranı %68 olmuştur. 16 Hedef Kartında ise %67 ve üzeri hedefe ulaşmada 5 yıllık ortalama oran %74 olmuştur. İlimizin devasa yapısı, olağan dışı koşullardan etkilenme düzeyi ve bu dönem içinde yaşanan küresel salgın koşullarının da etkisi düşünüldüğünde bu oranların oldukça makul olduğu kabul edilebilir.

1.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz Millî Eğitim Bakanlığına ve ilde birinci karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelgeve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Gerekli çalışmalar bu doğrultuda yürütülmektedir.

Okul Müdürlüklerinin , yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin
- 222 sayılı kanunun
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüzyukarıdabelirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Öğrencileri, çeşitli program ve okullarla ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda ortaöğretime veya hem mesleğe hem de ortaöğretime hayata ve iş alanlarına hazırlamak, bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlamak	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 28.madde, 2.bendi	<ul style="list-style-type: none"> İlköğretim rehberlik servislerinde görevli öğretmenlerin sayısının ve konuyla ilgili hizmet içi eğitim programları yetersizdir. 8.sınıf öğrencilerinin bir üst programa yerleşmesi ve bu konu da rehberliklerin nasıl yapılacağı ile ilgili mevzuat düzenlemesi yetersizdir. 	<ul style="list-style-type: none"> 8. sınıf öğrencilerinin ortaöğretim programlarına yerleşmeleri ve meslek seçmeleri konusuna özel olarak rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi Görev önceliği 8.sınıf öğrencileri olan ve bu konuda hizmet içi eğiti malmış rehber öğretmen ihtiyacı
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu süreci inceleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik Plan hazırlamak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.madde	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzce 2010 yılından beri 5 yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizle okul ve kurumlarımızın stratejik plan hazırlık çalışmalarında rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde Stratejik Plan sorumlularının mümkün olduğunca değiştirilmemesi Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmetiçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması

<p>Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek. *Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak. . Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak</p> <p>Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırma</p>	<p>* 1739 sayılı kanunun23. maddesi, *222 sayılı kanunun 1. maddesi, *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi * 1739 sayılı kanunun *23. maddesi. * İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi * İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi</p>		
--	--	--	--

1.1. Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir.

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır. Üst

Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara ise Geleceğe Bakış bölümünde yer verilmiştir.

Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ile Diğer Üst Politika Belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu aşağıda yer alan Üst Politika Belgeleri Tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo-4 Üst Politika Belgeleri Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği Müktesebat ve Ülke Raporları

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analiz çöktükleri dolayısıyla görev vesorumlulukları dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanları/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler, Seminerler, Okul Sağlığı, Çedes Projesi,
Sportif faaliyetler	Futbol, Basketbol, Masa Tenisi, Yüzme, Karate, Badminton, Dart, Halk Oyunları, Teakwando, Satranç, Voleybol
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim yarışması düzenlemek, Tarihi ve Kültürel Geziler, Tiyatro
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personele etkinlikleri...)	Göreve İlk Defa Atanan Öğretmenlerin Adaylık Eğitimleri, Mesleki ve Bireysel Gelişim Eğitimleri, Bilgilendirme amaçlı konferans, panel, forum, sempozyum vb. eğitimler
Okulailebirliği faaliyetleri	Maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak, okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak,
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Bireysel ve Grup Görüşmeleri. Oryantasyon Çalışmaları Sosyal Beceri Çalışmaları Akademik Destek Çalışmaları Bireyselleştirilmiş Eğitim Çalışmaları Disiplinler Arası Çalışmalar. Mesleki Rehberlik Çalışmaları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Meb yeni sınav sistemi ile ilgili çalışmalar, Açık uçlu sorular, Düşünmeyi ve

	yorumlanmayı gerektiren ölçme araçları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıfın Fiziksel alanların düzenlenmesi, kapsayıcı eğitim, Sınıf oturma düzeninin haftalık olarak değiştirilmesi
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları

*Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün/hizmetlerini belirleyeceklerdir.

2.6.Paydaş Analizi

İç ve dış paydaş anketleri stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen bireylerin ve grupların bu hizmetlerle ilgili beklentilerini, kanaatlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla geliştirilen veri toplama araçlarıdır. Bu amaçla geliştirilen anketler paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağladığı gibi idarenin karar alma sürecini ve yönetimini veriye dayalı olarak planlamasını sağlar.

Bu kapsamda:

1. Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından Bakanlığımızın geliştirdiği formatesas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri uygulanmış. Etki-önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve çalışmaların ayrıntılarına Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir.
2. Kurumumuzda görevli Müdür Yardımcısı, öğretmen ve diğer personel ile iş birliği içinde olduğumuz kurumlarımızda öğretmen, müdür, müdür yardımcısı ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş anketimiz 01 Mart-15 Mart 2024 tarihleri arasında yapılan anket çalışmalarımız.
3. Kurumumuzda öğrenci olan veya öğrencisi bulunan velilerimizin katılımına yönelik dış paydaş anketimiz 01 Mart-25 Mart 2024 tarihleri arasında yapmış olduğumuz anketler.

İç Paydaş Anketi: Kurumumuzda görevli Müdür Yardımcısı, öğretmen, diğer personel ile iş birliği içinde olduğumuz kurumlarımızda görevli, öğretmen, müdür, müdür yardımcısı ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş anketimiz 01 Mart-15 Mart 2024 tarihleri arasında yapılmıştır. Yapılan anket çalışmasında 17 soru sorulmuş katılımcıların tüm soruları cevaplamaları istenmiştir.

İç paydaş anketimiz öğretmen ve velilerimiz katılım olmuştur.

İç Paydaş Anketi Memnuniyet Oranı

Grafikteki oranlara göre kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum bölümleri olumlu olarak değerlendirilmiştir. Olumlu cevapların toplam oranı %89,75'tir. Bu cevapların da %10,25 gibi bir bölümünün olumsuz cevaplardan oluştuğu gözlenmektedir.

Dış Paydaş Anketi : Dış paydaş anketimiz Müdürlüğümüzde öğrencisi bulunan olan velilerimiz tarafından doldurulmak üzere hazırlanmış ve 01 Mart- 30 Mart 2024 tarihleri arasında yapılmıştır. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir. Dış paydaş anketimize velilerimiz katılımış ve genel memnuniyet oranı %85,25 olmuştur.

Dış Paydaş Anketi Memnuniyet Oranı

Grafikteki oranlara göre kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum bölümleri olumlu olarak değerlendirilmiştir. Olumlu cevapların toplam oranı %85,25'tir. Bu cevapların da %14,75 gibi bir bölümünün olumsuz cevaplardan oluştuğu gözlenmiştir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, öğretmen, usta öğretici vb. olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.

Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√				
Okul Aile Birliği	√				
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Muhtarlık		√			
İşveren Kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama Otelleri					

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	0
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	1

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim(Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli Şiçici	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Alyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler	o						√		
Üniversiteler			o	o				√	
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özsektör			√	o			o		

2.7.Okul/Kurum İçi İç Analiz

Kuruluş içi analiz Müdürlüğümüzün kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı,insan kaynakları, teknolojik kaynakları, fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin mevcut kapasitesinin değerlendirmesine ilişkin bilgileri içermektedir.

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi hazırlanmıştır.

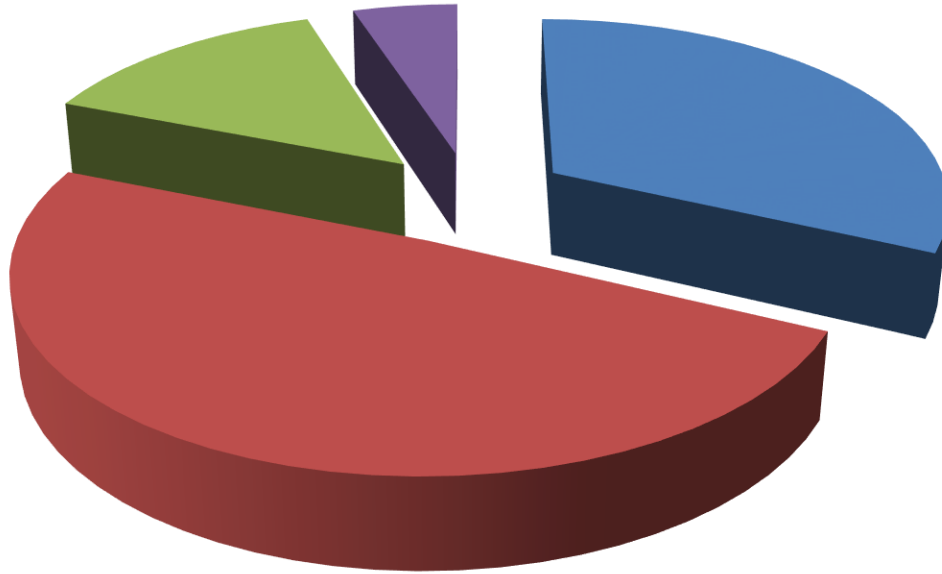
Bu kapsamda 01 Mart-30Mart tarihleri arasında Müdürlüğümüz çalışanlarına (Kurum Müdürü, Müdür Yardımcıları,öğretmen, veli ve öğrenci) yönelik Görüş ve Değerlendirme Anketi uygulanmıştır. Anketimiz Kararlara Katılım, İş Birliği, Bilginin Yayılımı, Öğrenme, Kurum İçi İletişim, Değişime Açıklık,Stratejik Yönetim,başlıkları altında bu konulara ilişkin çalışan algısınıbelirlemeyeyönelik17sorudanoluşturulmuştur.Anketimizde katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

Kurum Kültürü Değerlendirme Anketimize öğretmen veli ve öğrenci katılmıştır.

Memnuniyet oranlarının belirlenmesinde anket verilerindeki çoğunlukla memnuniyet alanına, geri kalanı ise memnuniyet alanının dışına alınmıştır. “Kesinlikle katılıyorum” ve “Katılıyorum” tercihleri olumlu kabul edilmiş; “Katılmıyorum”, “Kesinlikle katılmıyorum” ve “Kararsızım” tercihleri ise olumsuz olarak kabul edilmiştir. Genel memnuniyet oranı değerlendirildiğinde katılımcıların çoğunun memnuniyetini,geri kalanı ise memnuniyetsizliğini ifade ettiği belirlenmiştir.

ÖĞRETMEN ANKETİ

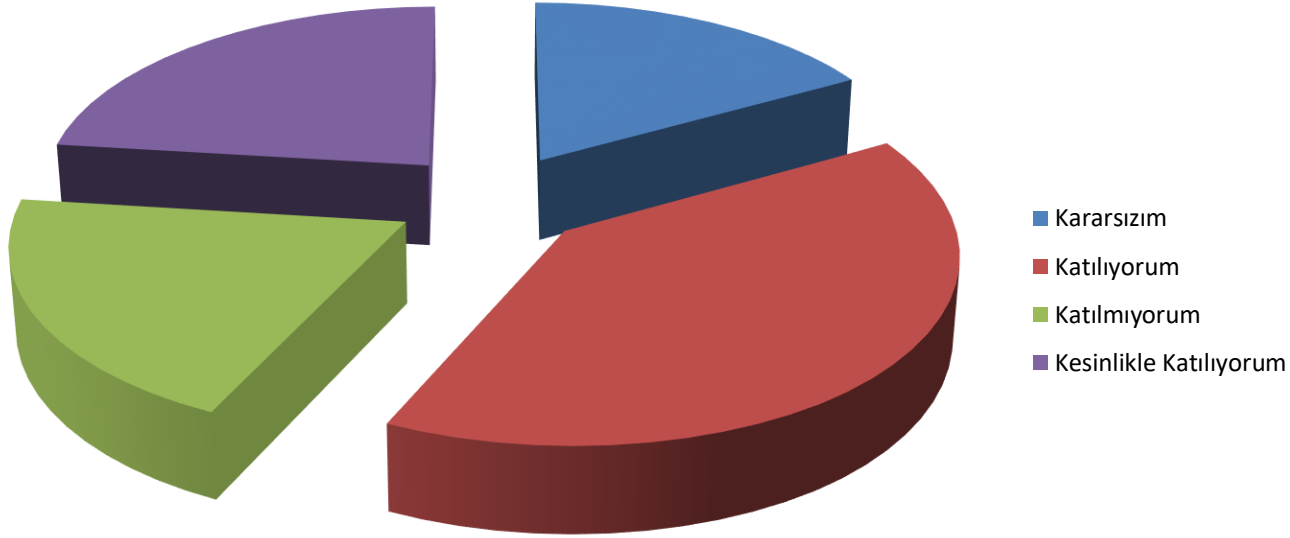
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kısmen Katılıyorum

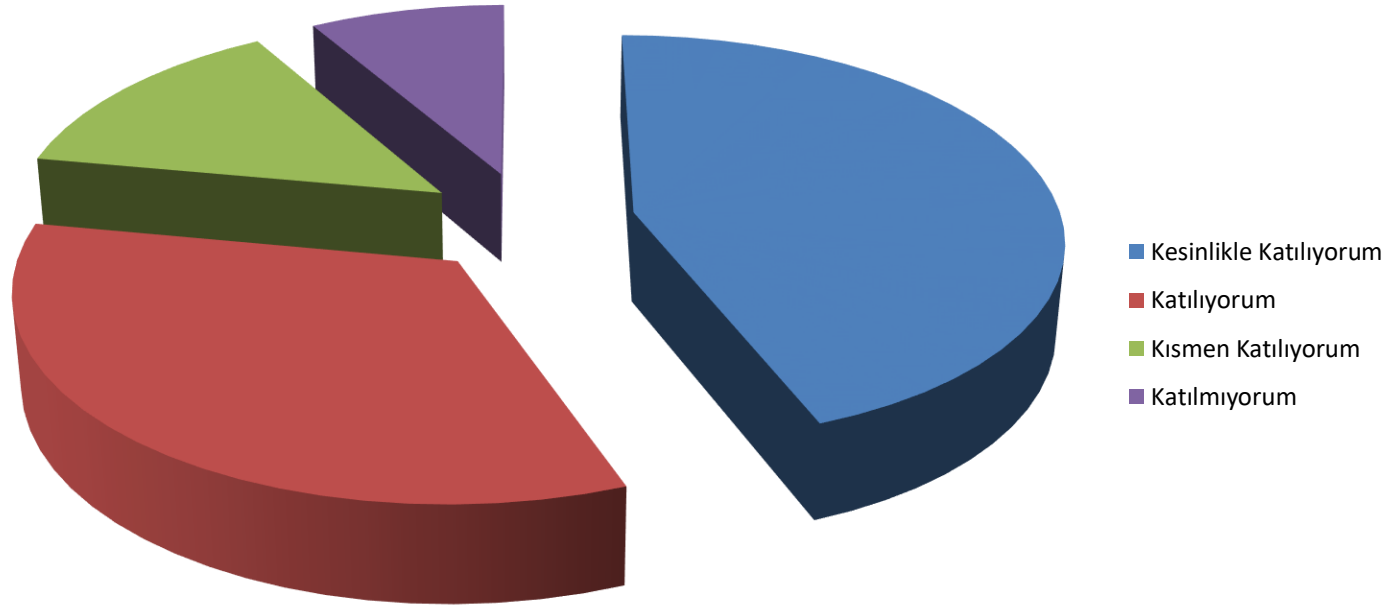
Katılıyorum	%.49
Kesinlikle Katılıyorum	%.32
Katılmıyorum	%.14
Kısmen Katılıyorum	%.5

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır



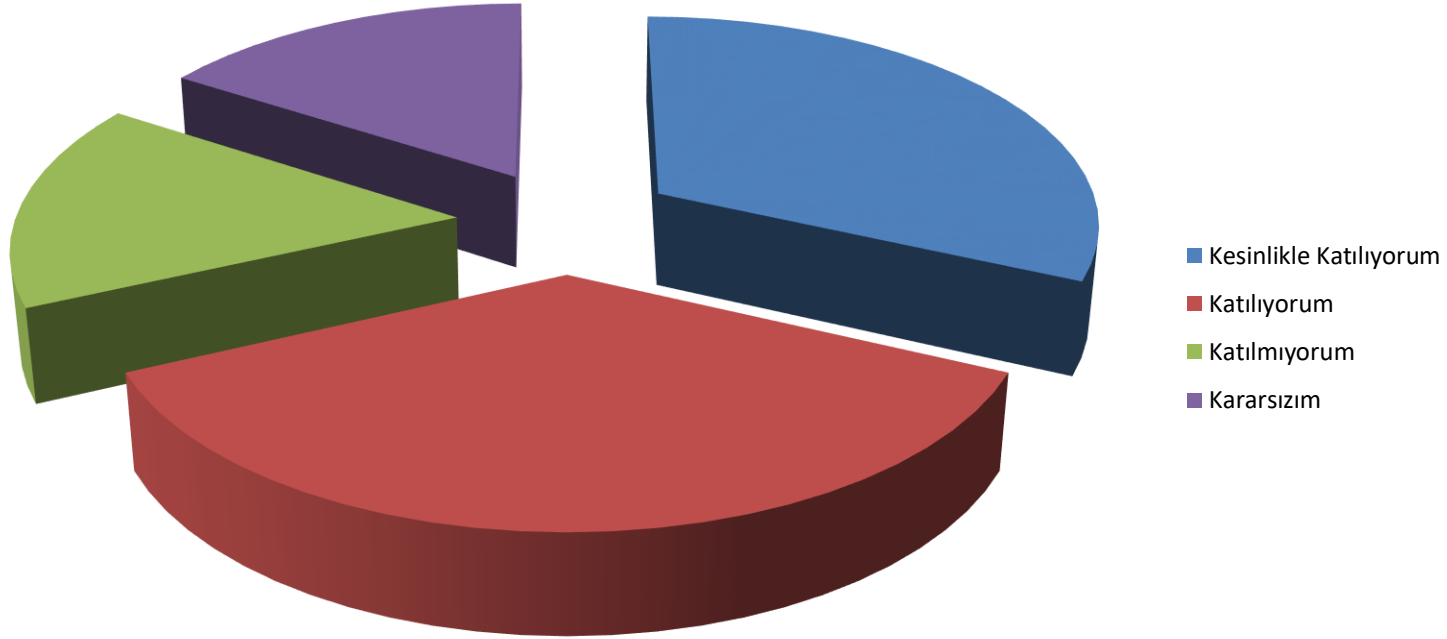
Kararsızım	%.15
Katılıyorum	%.42
Katılmıyorum	%.20
Kesinlikle Katılıyorum	%.23

ÖĞRENCİ ANKETİ
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



Kesinlikle Katılıyorum	% 44
Katılıyorum	%40
Kismen Katılıyorum	%9
Katılmıyorum	%5

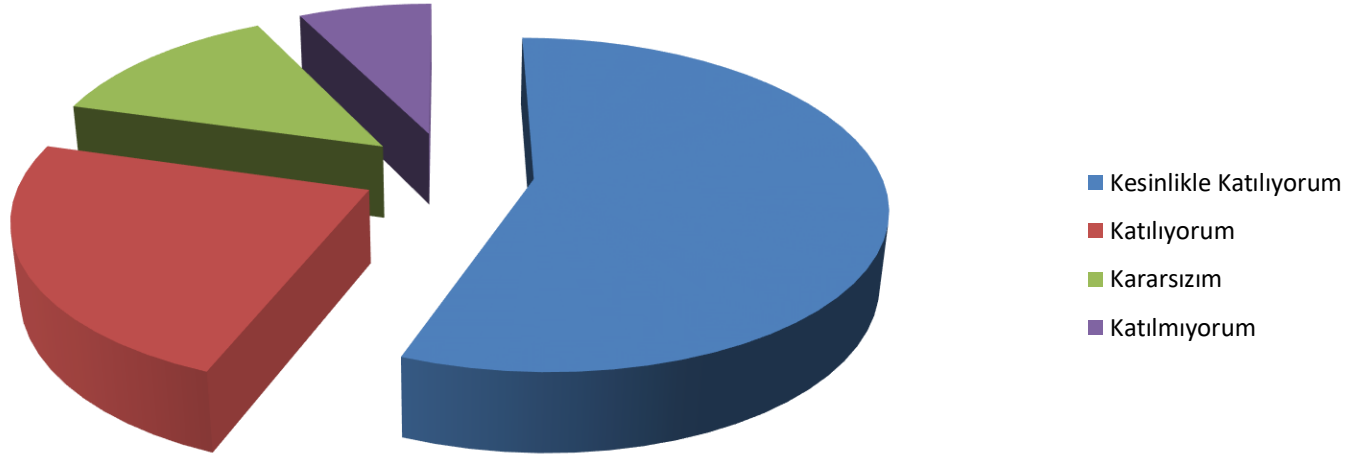
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



Kesinlikle Katılıyorum	% 34
Katılıyorum	% 36
Katılmıyorum	% 15
Kararsızım	% 15

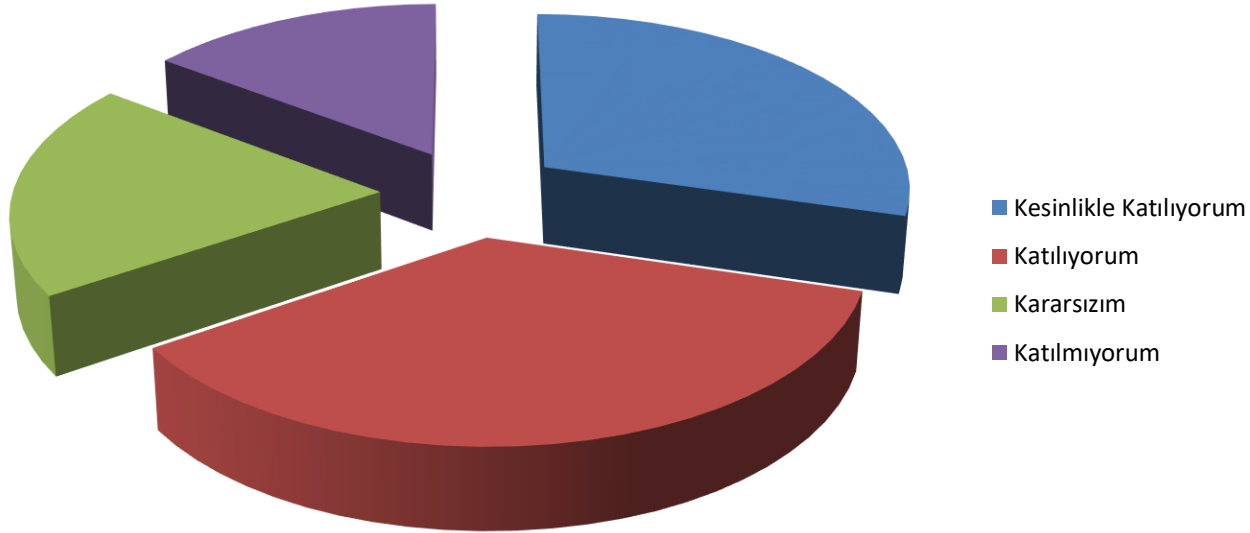
VELİ ANKETİ

1-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum

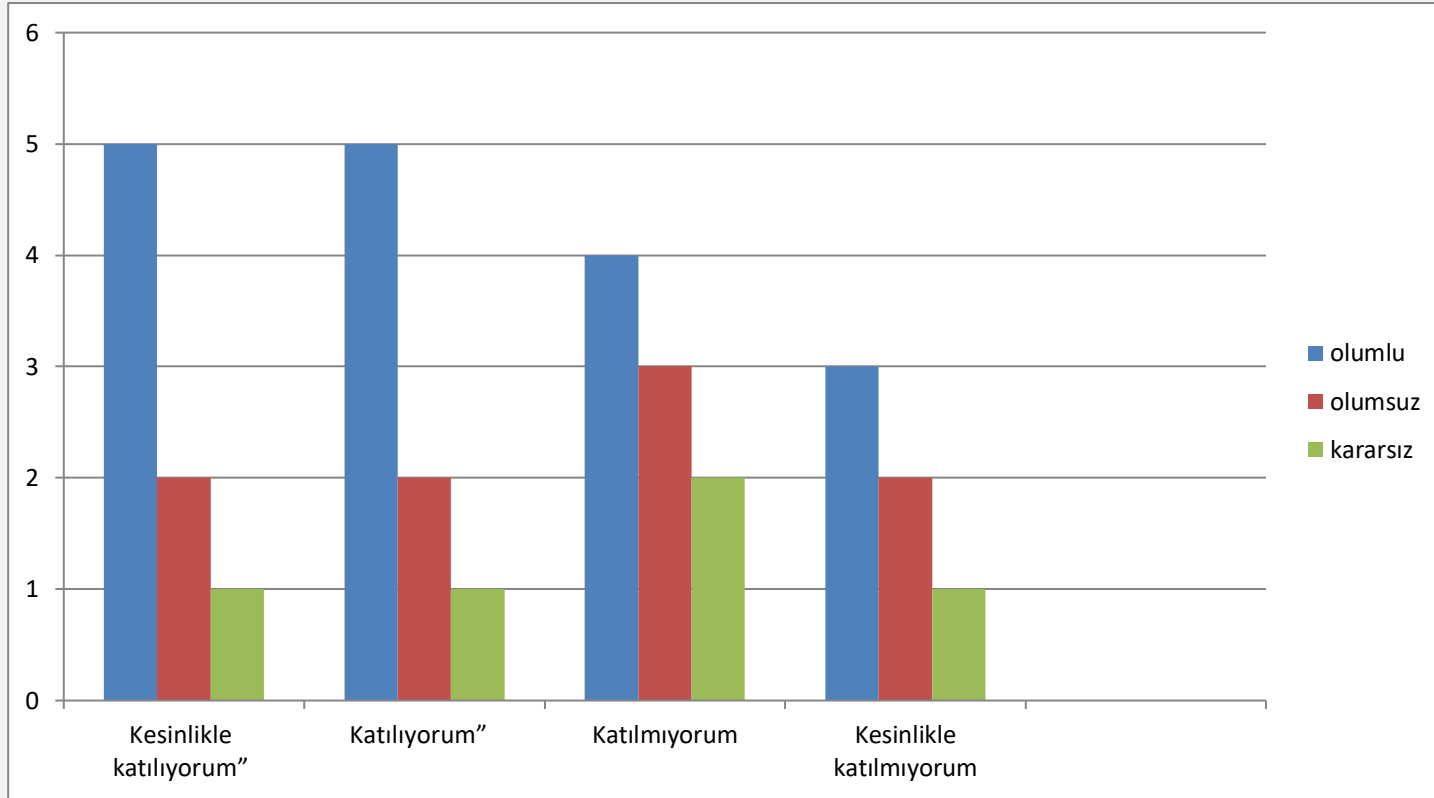


Kesinlikle Katılıyorum	%56
Katılıyorum	%24
Kararsızım	%13
Katılmıyorum	%7

2-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



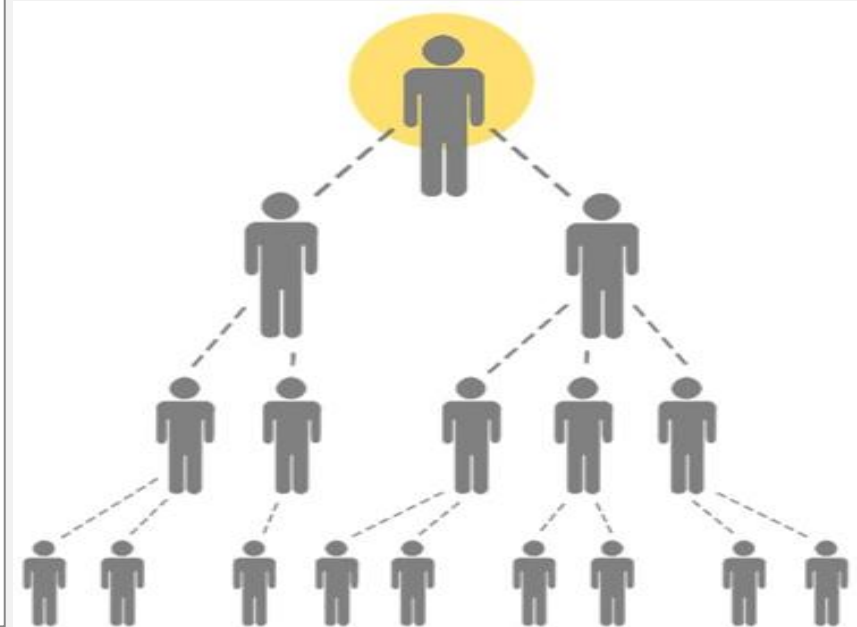
Kesinlikle Katılıyorum	%31
Katılıyorum	%37
Kararsızım	%19
Katılmıyorum	%13



2.7.1. Teşkilat Yapısı:

Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü Hizmet birimleri sıra ile aşağıda belirtilmiştir:

1. Kurum Müdürü
2. Müdür Yardımcıları
3. Öğretmenler
4. Yardımcı Personel



Tablo4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okulkayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörleranketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci,öğretmenvedestekpersonelinedairsayısalveriler,lisansyadayükseklisansprogramlarındanmezuniyetdurumları arınıdakapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamıverileri	Okulunfizikiyapısına(anaveekbinalar,kapalısporsalonuvb.)veöğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tablodasıralananbilgiler,örnekolaraksıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

İnsan kaynakları, idarenin amaçlarını gerçekleştirmede, faaliyet ve hizmetlerin niteliğinin artırılmasında önemli bir yere sahiptir. Kurumumuzda görev yapan personelin öğrenim durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir

Tablo-6 Kurumumuzda Görev Yapan Personelin Öğrenim Durumuna Göre Tablosu (2023 -2,24 verileri)

Bağlı Olduğu Birim	Doktora	Yüksek Lisans (Tezli)	Yüksek Lisans (Tezsiz)	Lisans	Enstitü ve Ön Lisans	Ortaokul	Genel Toplam
Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü	0	0	6	88	0	0	94

Tablo-7 Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü Personel Dağılımı

Görev Türü	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Kurum Müdürü	1	1	0
Müdür Yardımcısı	5	5	0
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	2	2	0
Müzik Öğretmeni	4	1	3
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	18	18	0
İngilizce Öğretmen	10	10	0
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	10	10	0
Beden Eğitimi Öğretmeni	4	3	1
Matematik Öğretmeni	16	18	0
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	6	5	1

Fen Bilimleri Öğretmeni	9	9	0
Görsel Sanatlar Öğretmeni	4	2	2
Teknoloji Tasarım Öğretmeni	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	4	4	0
Özel Eğitim Öğretmeni	4	2	2
Hizmetli	1	1	1
Ücretli Personel	9	9	0
Genel Toplam	21	20	4

(Bu Bölümde verilen tablolar örneklendirmek amacıyla verilmiştir.Okul/kurumtabloçeşitliğinisayılayabilir.)

Tablo5.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul/KurumMüdürü	AHMET AYDEMİR
Müdür Yardımcısı	MEHTAP FÜSUN ÖREREL ÇIKAR
Müdür Yardımcısı	ÖZGE ÖZEN
Müdür Yardımcısı	OSMAN YURCİ
Müdür Yardımcısı	YAHYA TONGUÇ
Müdür Yardımcısı	ALİ YELEK
SOSYAL BİLGİLER	MAHMUT DURUKAN
SOSYAL BİLGİLER	YUSUF GEYİK
SOSYAL BİLGİLER	SAİT MEMİK
SOSYAL BİLGİLER	YASEMİN KAÇMAZ
SOSYAL BİLGİLER	NAGİHAN DİLARA ÇARDAK
SOSYAL BİLGİLER	YUNUS TEMURÇİN
MATEMATİK	HASAN YILDIZ
MATEMATİK	MERVE AŞKAR
MATEMATİK	GÜLAY YALIM YAMAŞ
MATEMATİK	AYTEN AKŞAHİN
MATEMATİK	GÜLSEREN AĞIRKAYA
MATEMATİK	SEDA ÇAKIR
MATEMATİK	BENGİSU SELBİ
MATEMATİK	EZGİ YÜCEL
MATEMATİK	FATMA ŞENTÜRK
MATEMATİK	ESMA YÜRÜK
MATEMATİK	SALİH DEDE
MATEMATİK	RABİA CAN
MATEMATİK	SEBİHA ERDEM
MATEMATİK	HÜLYA AVLAMAZ
MATEMATİK	ŞEYDANUR CENGİZ
MATEMATİK	YUNUS IŞIK
MATEMATİK	İREM AYDOĞDU
MATEMATİK	AYŞE KORKMAZ

BEDEN EĞİTİMİ	MÜCAHİT ŞENSES
BEDEN EĞİTİMİ	FARUK KESKİN
BEDEN EĞİTİMİ	SERKAN BALCI
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	SEVGÜL YILDIRIMÇAKAR
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	SEDA AYGÜL
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	ABDULLAH ÖZKAL
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	HÜMEYRA EROĞLU
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	FATİH AKKAŞ
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	MERVE TÜRK
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	HALE NUR GÜNDÜZ
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	KÜBRA ASLAN
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	BÜŞRA KILIÇ
FEN BİLİMLERİ	ÖZLEM TOPTAMUR
FEN BİLİMLERİ	CAFER FELEMUROĞLU
FEN BİLİMLERİ	DİLAN BULAKOĞLU
FEN BİLİMLERİ	RECEP GÜMÜŞ
FEN BİLİMLERİ	ŞEYMA İZGİ
FEN BİLİMLERİ	BÜŞRA SEVTEKİN
FEN BİLİMLERİ	MUSTAFA ERDAL
FEN BİLİMLERİ	NURGÜL GENÇ
FEN BİLİMLERİ	ALPEREN ÖZDEMİR
FEN BİLİMLERİ	ŞEYMA HIZLI KÖŞKER
TÜRKÇE	ZÜLEYHA ÜSTÜN ŞENER
TÜRKÇE	ALİ YÜZAK
TÜRKÇE	ENES ÖZEK
TÜRKÇE	PEMBE ŞEYMA CAFER
TÜRKÇE	AHMET KURT
TÜRKÇE	MERYEM ERGÜN
TÜRKÇE	BÜŞRA ÇELİKOĞLU
TÜRKÇE	SELDA VAN
TÜRKÇE	MERYEM ŞEYMA GÜRSES
TÜRKÇE	ÇİLEM GÜLŞEN
TÜRKÇE	ASENA ERK
TÜRKÇE	MELEK TONKUR

TÜRKÇE	EBRU ÇEVİK
TÜRKÇE	İPEK BAYKAN
TÜRKÇE	AHMET ÖZHASIRCIOĞLU
TÜRKÇE	GÜLSÜM ÜNLÜ KÜÇÜKAYDIN
TÜRKÇE	ERCAN SEYHAN
İNGİLİZCE	ÖZLEM AKAY GÜNDOĞDU
İNGİLİZCE	HİCRAN DULKADİR
İNGİLİZCE	GÖRKEM AZAR
İNGİLİZCE	GİZEM AYTAN ÇETİNTAŞ
İNGİLİZCE	ABDULSAMED YILDIRIM
İNGİLİZCE	AYŞE KUZULUOĞLU
İNGİLİZCE	PELİN AYYILDIZ
İNGİLİZCE	ZÜLEYHA ŞEVVAL KIRBIYIK
İNGİLİZCE	AİŞE AKSU
İNGİLİZCE	CEYDA ALAKAŞ
İNGİLİZCE	AYŞENUR AYDIN
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	UĞUR FİLİZOĞLU
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	MELTEM DENK
MÜZİK	YUNUS EMRE AÇIKGÖZ
GÖRSEL SANATLAR	RUHULLAH YAKUT
GÖRSEL SANATLAR	ASIYE İHTİYAR
ÖZEL EĞİTİM	SALİH BAĞLAN
ÖZEL EĞİTİM	KADİR GÜNDOĞDU
OKUL ÖNCESİ	FATMA NUR ÇİFTÇİ
OKUL ÖNCESİ	AYŞEGÜL ADAKANER
OKUL ÖNCESİ	KADRIYE ŞENOĞLU
OKUL ÖNCESİ	MÜHÜBE DULKAR
REHBERLİK	HİLAL NUR KINALIOĞLU
REHBERLİK	BEYZA ÖCAL
Yardımcı Hizmetler Personeli	HAKKI ABAÇA

Tablo6.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		

5-6Yıl		
7-10Yıl	3	% 50
10.....Üzeri	3	% 50

Tablo7.Okul/KurumdaOluşanYöneticiSirkülasyonuOran

	Yıl İçerisindeOkul/KurumdanAyrılanYönetici Sayısı			YılıİçerisindeOkul/KurumdaGöreveBaşlayanYöneticiSayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	1	0	0
	0	0	0	1	0	0

Tablo8.İdari Personelin Katıldığı Hizmetİçi Programları

AdiveSoyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
AHMET AYDEMİR	Müdür	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	7.03.2024	2024340863
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	16.11.2023	2023346045
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.02.02.01.028 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	20.06.2023	2023345372
AHMET AYDEMİR	Müdür	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	1.07.2022	2022341769
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	24.06.2022	2022341744
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	27.05.2022	2022341493
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	20.05.2022	2022341135
AHMET AYDEMİR	Müdür	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	5.09.2022	2022001047
AHMET AYDEMİR	Müdür	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
AHMET AYDEMİR	Müdür	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	17.04.2022	2022000758
AHMET AYDEMİR	Müdür	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	17.04.2022	2022000755
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.01.04.02.023 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	21.10.2021	2021341179
AHMET AYDEMİR	Müdür	Muhakkiklik Semineri	28.02.2020	2020341398
AHMET AYDEMİR	Müdür	Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	29.01.2020	2020340850
AHMET AYDEMİR	Müdür	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	11.12.2018	2018344210
AHMET AYDEMİR	Müdür	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	26.10.2018	2018343578
AHMET AYDEMİR	Müdür	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	15.03.2017	2017341511
YAHYA TONGÜÇ	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.016 - Arama Kurtarma Ekibi Eğitimi Kursu	18.01.2024	2024340626
YAHYA TONGÜÇ	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	26.01.2023	2023340919
YAHYA TONGÜÇ	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736

YAHYA TONGUÇ	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
YAHYA TONGUÇ	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.030 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri (M, A1, A2, A ve B1 Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	23.12.2022	2022344406
OSMAN YURCİ	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	22.05.2016	2016000405
OSMAN YURCİ	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	14.11.2018	2018343756
OSMAN YURCİ	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.016 - Arama Kurtarma Ekibi Eğitimi Kursu	18.01.2024	2024340626
OSMAN YURCİ	Müdür Yardımcısı	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	25.08.2020	2020000308
OSMAN YURCİ	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.021 - Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	23.08.2020	2020000363
MEHTAP FUSÜN ÖREREL ÇIKAR	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	23.12.2016	2016000361
MEHTAP FUSÜN ÖREREL ÇIKAR	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	01.12.2016	2016343691
MEHTAP FUSÜN ÖREREL ÇIKAR	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	27.07.2020	2020000288
MEHTAP FUSÜN ÖREREL ÇIKAR	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	25.05.2023	2023344930
MEHTAP FUSÜN ÖREREL ÇIKAR	Müdür Yardımcısı	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	14.07.2020	2020000289
ALİ YELEK	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	22.05.2016	2016000405
ALİ YELEK	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	09.11.2018	2018343580

ALİ YELEK	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.028 - Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	05.10.2020	2020000449
ALİ YELEK	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	15.06.2023	2023345058
ALİ YELEK	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	24.01.2023	2023340910
ÖZGE ÖZEN	Müdür Yardımcısı	Eğitimde FATİH Projesi (Teknoloji Kullanımı) Kursu	26.09.2014	2014000189
ÖZGE ÖZEN	Müdür Yardımcısı	FATİH Projesi Eğitimci Eğitimi Güncelleme Kursu (UZAKTAN EĞİTİM OLARAK YAPILACAKTIR)	08.03.2015	2015000223
ÖZGE ÖZEN	Müdür Yardımcısı	1.02.01.01.009 - Sunum Teknikleri Kursu	03.06.2016	2016000146
ÖZGE ÖZEN	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	29.01.2016	2016000009
ÖZGE ÖZEN	Müdür Yardımcısı	4.01.01.02.019 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Eğitimci Eğitimi Kursu	06.05.2016	2016000113

Tablo9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3Yıl	TÜRKÇE	2	2	4
4-6Yıl	TÜRKÇE	9	1	10
7-10Yıl	TÜRKÇE	1	2	3
11-15Yıl	TÜRKÇE			
16-20	TÜRKÇE			
20veüzeri	TÜRKÇE	1		1
1-3Yıl	MATEMATİK	5	1	2
4-6Yıl	MATEMATİK	9	1	2
7-10Yıl	MATEMATİK	1		
11-15Yıl	MATEMATİK		1	1
16-20	MATEMATİK			
20veüzeri	MATEMATİK			
1-3Yıl	SOSYAL BİLGİLER	2		2
4-6Yıl	SOSYAL BİLGİLER		1	1
7-10Yıl	SOSYAL BİLGİLER		1	1
11-15Yıl	SOSYAL BİLGİLER			

16-20	SOSYAL BİLGİLER			
20veüzeri	SOSYAL BİLGİLER		1	1
1-3Yıl	FEN BİLİMLERİ	2	1	3
4-6Yıl	FEN BİLİMLERİ	2	2	4
7-10Yıl	FEN BİLİMLERİ	1	1	2
11-15Yıl	FEN BİLİMLERİ	1		
16-20	FEN BİLİMLERİ			
20veüzeri	FEN BİLİMLERİ			
1-3Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2		2
4-6Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	5	2	7
7-10Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ			
11-15Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ			
16-20	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ			
20veüzeri	ÖZ EL EĞİTİM			
1-3Yıl	ÖZ EL EĞİTİM		2	2
4-6Yıl	ÖZ EL EĞİTİM			
7-10Yıl	ÖZ EL EĞİTİM			
11-15Yıl	ÖZ EL EĞİTİM			
16-20	ÖZ EL EĞİTİM			
20veüzeri	ÖZ EL EĞİTİM			

1-3Yıl	OKUL ÖNCESİ	1		1
4-6Yıl	OKUL ÖNCESİ	3		3
7-10Yıl	OKUL ÖNCESİ			
11-15Yıl	OKUL ÖNCESİ			
16-20	OKUL ÖNCESİ			
20veüzeri	OKUL ÖNCESİ			
1-3Yıl	BİLİŞİM TEKNLOJİLERİ		1	1
4-6Yıl	BİLİŞİM TEKNLOJİLERİ	1		1
7-10Yıl	BİLİŞİM TEKNLOJİLERİ			
11-15Yıl	BİLİŞİM TEKNLOJİLERİ			
16-20	BİLİŞİM TEKNLOJİLERİ			
20veüzeri	BİLİŞİM TEKNLOJİLERİ		1	1
1-3Yıl	BEDEN EĞİTİMİ			
4-6Yıl	BEDEN EĞİTİMİ		1	1
7-10Yıl	BEDEN EĞİTİMİ			
11-15Yıl	BEDEN EĞİTİMİ		1	1
16-20	BEDEN EĞİTİMİ			
20veüzeri	BEDEN EĞİTİMİ			
1-3Yıl	İNGİLİZCE	4	1	5
4-6Yıl	İNGİLİZCE	4		4

7-10Yıl	İNGİLİZCE			
11-15Yıl	İNGİLİZCE			
16-20	İNGİLİZCE	1		1
20veüzeri	İNGİLİZCE			
1-3Yıl	MÜZİK		1	1
4-6Yıl				
7-10Yıl				
11-15Yıl				
16-20				
20veüzeri				
1-3Yıl	GÖRSEL SANATLAR	1		1
4-6Yıl	GÖRSEL SANATLAR		1	1
7-10Yıl				
11-15Yıl				
16-20				
20veüzeri				

Tablo10.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yılı içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yılı içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023

TOPLAM	6	5	2	19	21	16
--------	---	---	---	----	----	----

Tablo11.ÖğretmenlerinKatıldığıHizmetİçiEğitimProgramları

AdıveSoyadı	Branşı	KatıldığıÇalışmanınAdı	KatıldığıYıl	BelgeNo
MAHMUT DURUKAN	SOSYAL BİLGİLER	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
YUSUF GEYİK	SOSYAL BİLGİLER	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
SAİT MEMİK	SOSYAL BİLGİLER	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
YASEMİN KAÇMAZ	SOSYAL BİLGİLER	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
NAGİHAN DİLARA ÇARDAK	SOSYAL BİLGİLER	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
YUNUS TEMURÇİN	SOSYAL BİLGİLER			ÜCRETLİ
HASAN YILDIZ	MATEMATİK	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
MERVE AŞKAR	MATEMATİK	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
GÜLAY YALIM YAMAŞ	MATEMATİK	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
AYTEN AKŞAHİN	MATEMATİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

GÜLSEREN AĞIRKAYA	MATEMATİK	2.01.03.01.138 - Yabancı Dil Öğretiminde Yeni Yaklaşımlar Semineri	2023	2023007721
SEDA ÇAKIR	MATEMATİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
BENGİSU SELBİ	MATEMATİK	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
EZGİ YÜCEL	MATEMATİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
FATMA ŞENTÜRK	MATEMATİK	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
ESMA YÜRÜK	MATEMATİK	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002583
SALİH DEDE	MATEMATİK	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
RABİA CAN	MATEMATİK	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023000861
SEBİHA ERDEM	MATEMATİK	1.05.01.01.006 - Satranç Eğitimi Semineri 1	2023	2023006640
HÜLYA AVLAMAZ	MATEMATİK	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2023	2022001016
ŞEYDANUR CENGİZ	MATEMATİK	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
YUNUS IŞIK	MATEMATİK	2.01.03.01.126 - Medya Okuryazarlığına Giriş Semineri	2023	2023004298

İREM AYDOĞDU	MATEMATİK	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001451
AYŞE KORKMAZ	MATEMATİK	2.01.03.01.064 - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2023	2023345101
MÚCAHİT ŞENSES	BEDEN EĞİTİMİ	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
FARUK KESKİN	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007924
SERKAN BALCI	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SEVGÜL YILDIRIMÇAKAR	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SEDA AYGÜL	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ABDULLAH ÖZKAL	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
HÜMEYRA EROĞLU	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
FATİH AKKAŞ	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
MERVE TÜRK	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
HALE NUR GÜNDÜZ	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
KÜBRA ASLAN	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845

BÜŞRA KILIÇ	DİN KÜLTÜRÜ ve A.B	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
ÖZLEM TOPTAMUR	FEN BİLİMLERİ	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
CAFER FELEMUROĞLU	FEN BİLİMLERİ	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
DILAN BULAKOĞLU	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
RECEP GÜMÜŞ	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
ŞEYMA İZGİ	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.084 - Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri	2023	2023003827
BÜŞRA SEVTEKİN	FEN BİLİMLERİ	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
MUSTAFA ERDAL	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
NURGÜL GENÇ	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
ALPEREN ÖZDEMİR	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ŞEYMA HIZLI KÖŞKER	FEN BİLİMLERİ	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450

ZÜLEYHA ÜSTÜN ŞENER	TÜRKÇE	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
ALİ YÜZAK	TÜRKÇE	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ENES ÖZEK	TÜRKÇE	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
PEMBE ŞEYMA CAFER	TÜRKÇE	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
AHMET KURT	TÜRKÇE	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001142
MERYEM ERGÜN	TÜRKÇE	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
BÜŞRA ÇELİKOĞLU	TÜRKÇE	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
SELDA VAN	TÜRKÇE	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
MERYEM ŞEYMA GÜRSES	TÜRKÇE	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ÇİLEM GÜLŞEN	TÜRKÇE	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023002451
ASENA ERK	TÜRKÇE	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
MELEK TONKUR	TÜRKÇE	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
EBRU ÇEVİK	TÜRKÇE	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856

İPEK BAYKAN	TÜRKÇE	4.01.03.01.011 - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2022002018
AHMET ÖZHASIRCIOĞLU	TÜRKÇE	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
GÜLSÜM ÜNLÜ KÜÇÜKAYDIN	TÜRKÇE	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2023	2022001016
ERCAN SEYHAN	TÜRKÇE	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
ÖZLEM AKAY GÜNDOĞDU	İNGİLİZCE	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
HİCRAN DULKADİR	İNGİLİZCE	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
GÖRKEM AZAR	İNGİLİZCE	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002459
GİZEM AYTAN ÇETİNTAŞ	İNGİLİZCE			ücretli
ABDULSAMED YILDIRIM	İNGİLİZCE	2.02.06.02.088 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Dil Bilgisi ve Kelime Öğretiminin Geliştirilmesine Yönelik Yöntem ve Teknikler Semineri	2023	2023345018
AYŞE KUZULUOĞLU	İNGİLİZCE	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
PELİN AYYILDIZ	İNGİLİZCE	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ZÜLEYHA ŞEVVAL KIRBIYIK	İNGİLİZCE	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	2023	2023003832

AİŞE AKSU	İNGİLİZCE	2.02.06.02.109 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri	2023	2024340501
CEYDA ALAKAŞ	İNGİLİZCE	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
AYŞENUR AYDIN	İNGİLİZCE	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
UĞUR FİLİZOĞLU	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2023008409
MELTEM DENK	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
YUNUS EMRE AÇIKGÖZ	MÜZİK	2.01.03.01.123 - Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	2023	2023003849
RUHULLAH YAKUT	GÖRSEL SANATLAR	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
ASİYE İHTİYAR	GÖRSEL SANATLAR	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
SALİH BAĞLAN	ÖZEL EĞİTİM	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
KADİR GÜNDOĞDU	ÖZEL EĞİTİM	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
FATMA NUR ÇİFTÇİ	OKUL ÖNCESİ	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
AYŞEGÜL ADAKANER	OKUL ÖNCESİ	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici	2023	2023003870

		Özellikleri Semineri		
KADRİYE ŞENOĞLU	OKUL ÖNCESİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
MÜHÜBE DULKAR	OKUL ÖNCESİ	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
HİLAL NUR KINALIOĞLU	REHBERLİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
BEYZA ÖCAL	REHBERLİK	2.01.03.01.064 - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2023	2023345101

Tablo12.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	1			5	6
3	Hizmetli	1			7	8
4	Hizmetli		1	Ortaokul	2	3
5	Hizmetli		1	Ortaokul	2	3
6	Hizmetli		1	Ortaokul	1	2
7	Hizmetli		1	İlkokul	1	2
8	Hizmetli		1	İlkokul	1	2

Tablo13.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul /KurumMüdürü	Ahmet AYDEMİR-GENEL
Müdür Yardımcısı	MEHTAP FÜSUN ÖREREL ÇIKAR-ÖĞRENCİ VELİ -EĞİTİM ÖĞRETİM
Müdür Yardımcısı	ÖZGE ÖZEN ÖĞRENCİ VELİ -EĞİTİM ÖĞRETİM
Müdür Yardımcısı	OSMAN YURCI ÖĞRENCİ VELİ -EĞİTİM ÖĞRETİM
Müdür Yardımcısı	YAHYA TONGUÇ ÖĞRENCİ VELİ -EĞİTİM ÖĞRETİM
Müdür Yardımcısı	ALİ YELEK ÖĞRENCİ VELİ -EĞİTİM ÖĞRETİM
Öğretmenler	MAHMUT DURUKAN
Öğretmenler	YUSUF GEYİK
Öğretmenler	SAİT MEMİK
Öğretmenler	YASEMİN KAÇMAZ
Öğretmenler	NAGİHAN DİLARA ÇARDAK
Öğretmenler	YUNUS TEMURÇİN
Öğretmenler	HASAN YILDIZ
Öğretmenler	MERVE AŞKAR
Öğretmenler	GÜLAY YALIM YAMAŞ
Öğretmenler	AYTEN AKŞAHİN
Öğretmenler	GÜLSEREN AĞIRKAYA
Öğretmenler	SEDA ÇAKIR
Öğretmenler	BENGİSU SELBİ
Öğretmenler	EZGİ YÜCEL

Öğretmenler	FATMA ŞENTÜRK
Öğretmenler	ESMA YÜRÜK
Öğretmenler	SALİH DEDE
Öğretmenler	RABİA CAN
Öğretmenler	SEBİHA ERDEM
Öğretmenler	HÜLYA AVLAMAZ
Öğretmenler	ŞEYDANUR CENGİZ
Öğretmenler	YUNUS IŞIK
Öğretmenler	İREM AYDOĞDU
Öğretmenler	AYŞE KORKMAZ
Öğretmenler	MÜCAHİT ŞENSES
Öğretmenler	FARUK KESKİN
Öğretmenler	SERKAN BALCI
Öğretmenler	SEVGÜL YILDIRIMÇAKAR
Öğretmenler	SEDA AYGÜL
Öğretmenler	ABDULLAH ÖZKAL
Öğretmenler	HÜMEYRA EROĞLU
Öğretmenler	FATİH AKKAŞ
Öğretmenler	MERVE TÜRK
Öğretmenler	HALE NUR GÜNDÜZ
Öğretmenler	KÜBRA ASLAN
Öğretmenler	BÜŞRA KILIÇ
Öğretmenler	ÖZLEM TOPTAMUR
Öğretmenler	CAFER FELEMUROĞLU
Öğretmenler	DİLAN BULAKOĞLU
Öğretmenler	RECEP GÜMÜŞ

Öğretmenler	ŞEYMA İZGİ
Öğretmenler	BÜŞRA SEVTEKİN
Öğretmenler	MUSTAFA ERDAL
Öğretmenler	NURGÜL GENÇ
Öğretmenler	ALPEREN ÖZDEMİR
Öğretmenler	ŞEYMA HIZLI KÖŞKER
Öğretmenler	ZÜLEYHA ÜSTÜN ŞENER
Öğretmenler	ALİ YÜZAK
Öğretmenler	ENES ÖZEK
Öğretmenler	PEMBE ŞEYMA CAFER
Öğretmenler	AHMET KURT
Öğretmenler	MERYEM ERGÜN
Öğretmenler	BÜŞRA ÇELİKOĞLU
Öğretmenler	SELDA VAN
Öğretmenler	MERYEM ŞEYMA GÜRSES
Öğretmenler	ÇİLEM GÜLŞEN
Öğretmenler	ASENA ERK
Öğretmenler	MELEK TONKUR
Öğretmenler	EBRU ÇEVİK
Öğretmenler	İPEK BAYKAN
Öğretmenler	AHMET ÖZHASIRCIOĞLU
Öğretmenler	GÜLSÜM ÜNLÜ KÜÇÜKAYDIN
Öğretmenler	ERCAN SEYHAN
Öğretmenler	ŞEYMA İZGİ

Öğretmenler	BÜŞRA SEVTEKİN
Öğretmenler	MUSTAFA ERDAL
Öğretmenler	NURGÜL GENÇ
Öğretmenler	ALPEREN ÖZDEMİR
Öğretmenler	ŞEYMA HIZLI KÖŞKER
Öğretmenler	ZÜLEYHA ÜSTÜN ŞENER
Öğretmenler	ALİ YÜZAK
Öğretmenler	ENES ÖZEK
Öğretmenler	PEMBE ŞEYMA CAFER
Öğretmenler	ÖZLEM AKAY GÜNDOĞDU
Öğretmenler	HİCRAN DULKADİR
Öğretmenler	GÖRKEM AZAR
Öğretmenler	GİZEM AYTAN ÇETİNTAŞ
Öğretmenler	ABDULSAMED YILDIRIM
Öğretmenler	AYŞE KUZULUOĞLU
Öğretmenler	PELİN AYYILDIZ
Öğretmenler	ZÜLEYHA ŞEVVAL KIRBIYIK
Öğretmenler	AİŞE AKSU
Öğretmenler	CEYDA ALAKAŞ
Öğretmenler	AYŞENUR AYDIN
Öğretmenler	UĞUR FİLİZOĞLU
Öğretmenler	MELTEM DENK
Öğretmenler	YUNUS EMRE AÇIKGÖZ
Öğretmenler	RUHULLAH YAKUT
Öğretmenler	ASİYE İHTİYAR
Öğretmenler	ÖZLEM AKAY GÜNDOĞDU

Öğretmenler	HİCRAN DULKADİR
Öğretmenler	GÖRKEM AZAR
Öğretmenler	GİZEM AYTAN ÇETİNTAŞ
Öğretmenler	ABDULSAMED YILDIRIM
Öğretmenler	AYŞE KUZULUOĞLU
Öğretmenler	PELİN AYYILDIZ
Öğretmenler	ZÜLEYHA ŞEVVAL KIRBIYIK
Öğretmenler	AİŞE AKSU
Öğretmenler	CEYDA ALAKAŞ
Öğretmenler	AYŞENUR AYDIN
Öğretmenler	UĞUR FİLİZOĞLU
Öğretmenler	MELTEM DENK
Öğretmenler	YUNUS EMRE AÇIKGÖZ
Öğretmenler	RUHULLAH YAKUT
Öğretmenler	SALİH BAĞLAN
Öğretmenler	KADİR GÜNDOĞDU
Öğretmenler	FATMA NUR ÇİFTÇİ
Öğretmenler	AYŞEGÜL ADAKANER
Öğretmenler	KADRIYE ŞENOĞLU

Tablo14.Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
5	2	3	1	2049	94	2049	6	14	9

TEKNOLOJİK DÜZEY

Tablo15.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
AKILLI TAHTA	18	18	18	YOK

Tablo16.Fiziki Mekân Durumu

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
ÖğretmenÇalışmaOdası	VAR		1	2	
EkipmanOdası		YOK			
Kütüphane	VAR		1		
RehberlikServisi	VAR		2	3	
ResimOdası		YOK		1	
MüzikOdası		YOK			
ÇokAmaçlıSalon	VAR			1	
SporSalonu		YOK		1	

MALİ KAYNAKLAR

Tablo17.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
GenelBütçe	5000000	700000	800000	900000	950000
OkulAileBirliği	478000	600000	700000	800000	800000
Özelİdare					
KiraGelirleri	64000	74000	84000	94000	100000
DönerSermaye					
DışKaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM					

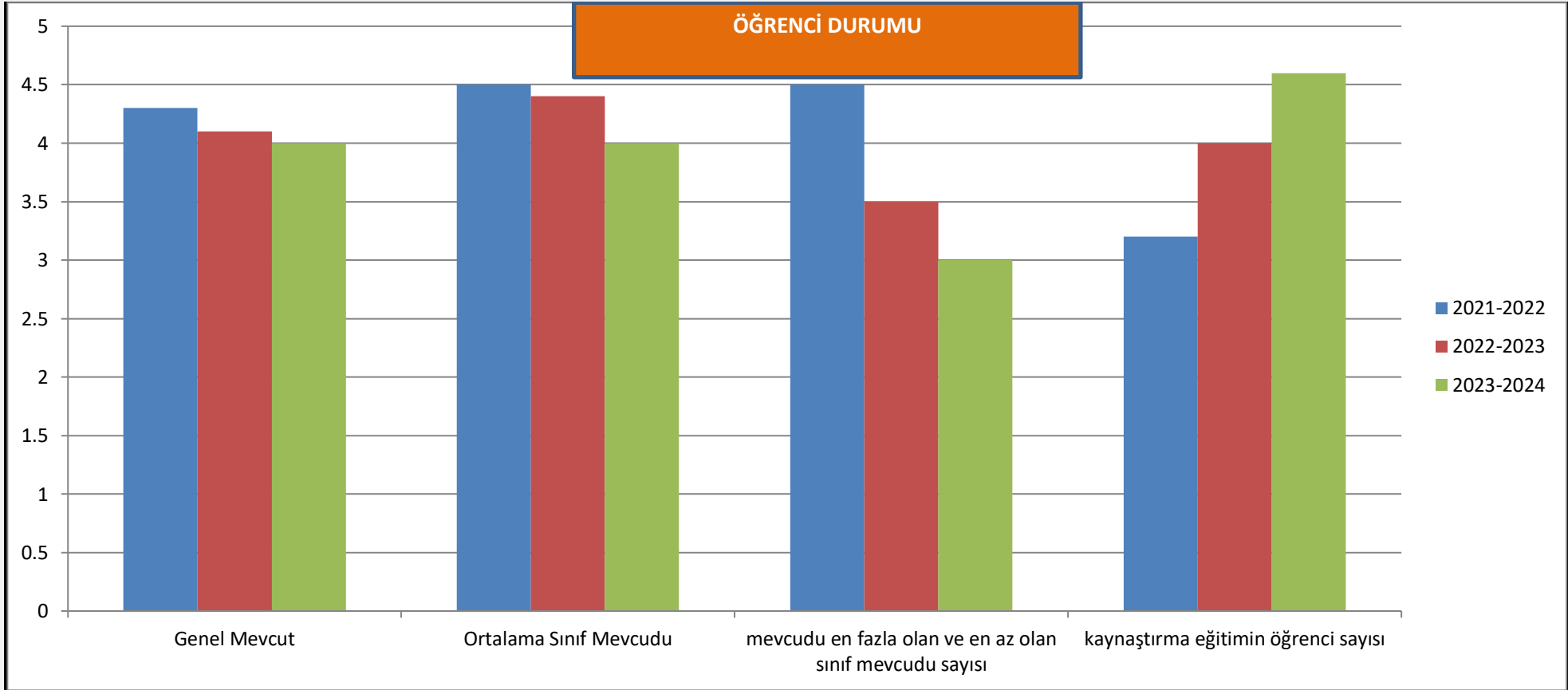
Tablo18.HarcamaKalemler

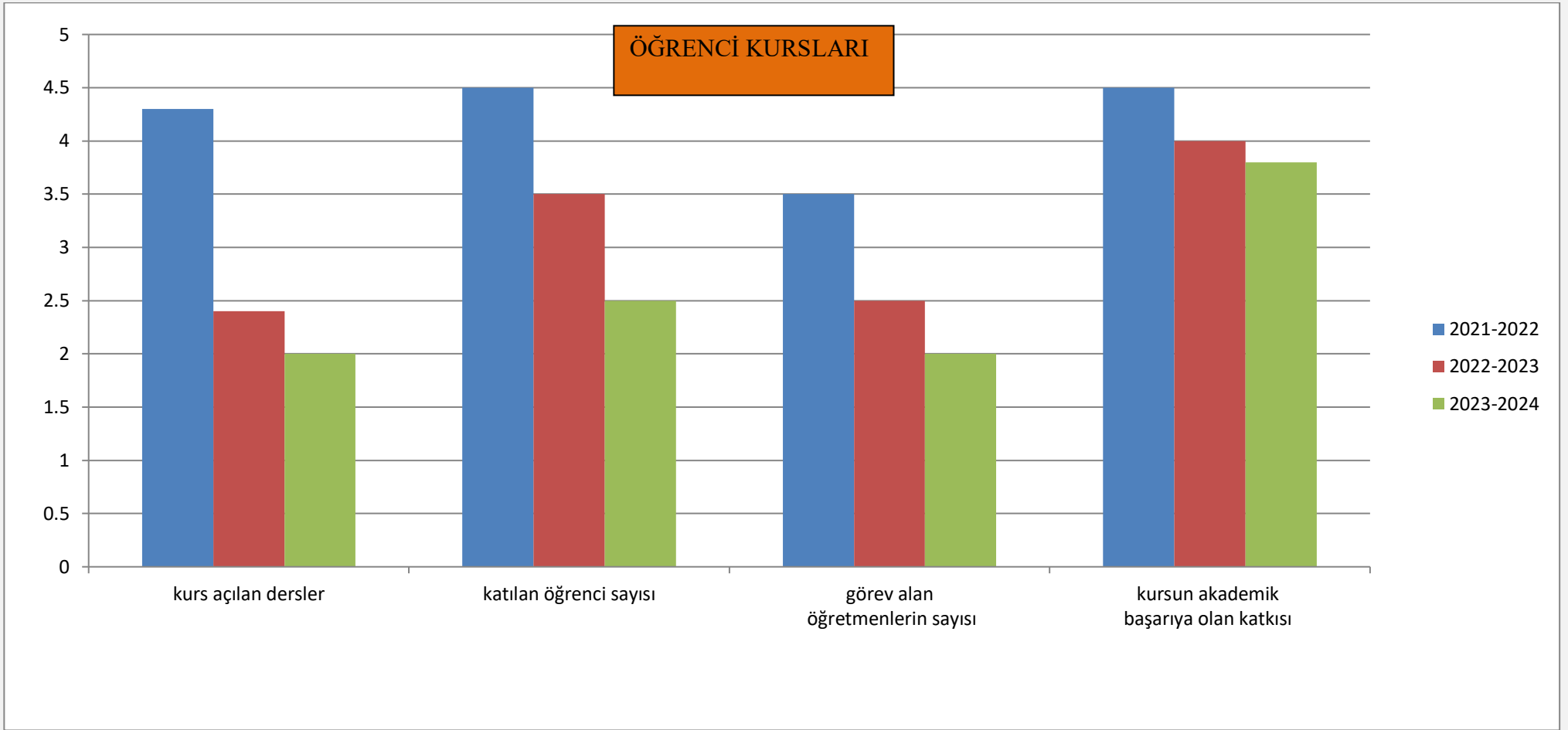
HarcamaKalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeliolarakçalışanpersonelin(sekretertemizlik, güvenlik)ücret,vergi,sigortavb.giderleri
Onarım	Okul/kurumbinasıvetesisatlarıylailgiliher türlü küçükonarım;makine,bilgisayar,yazıcıvb.bakımgiderleri
Sosyal-sportiffaaliyetler	Etkinliklerleilgiligiderler
Temizlik	Temizlikmalzemelerialımı
İletişim	Telefon,faks,internet,posta,mesajgiderleri
Kırtasiye	Hertürlükırtasiyevesarfmalzemesigiderleri

Tablo19.Gelir-GiderTablosu

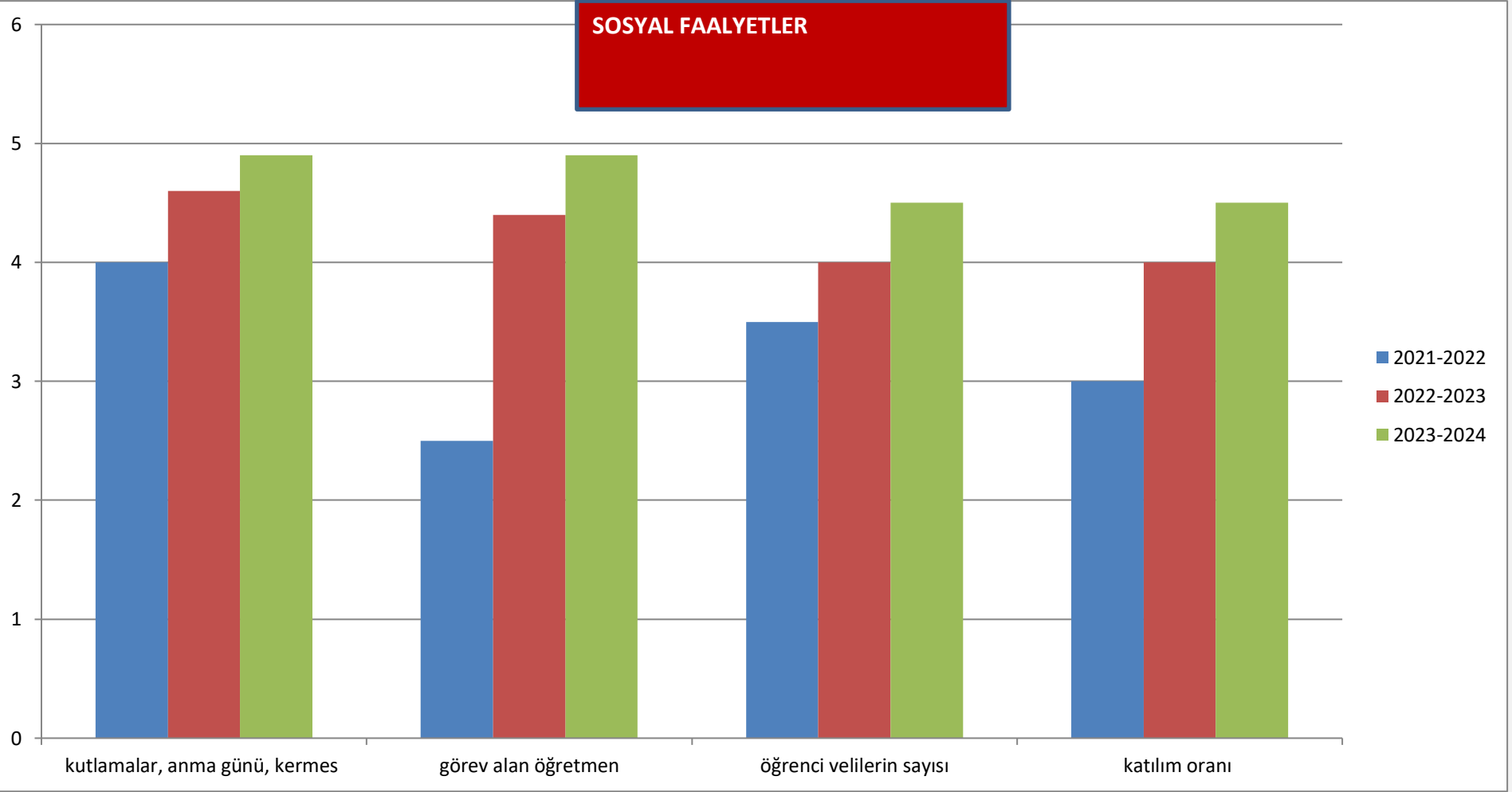
YILLAR	2021		2022		2023		
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	
Temizlik	2750000	200.000	340.000	240.000	450000	280.000	
KüçükOnarım		250000		350000		450000	
BilgisayarHarcamaları		15000		25000		35000	
BüroMakinalarıHarcamaları		3000		9000		15000	
Telefon		0		0		0	
SosyalFaaliyetler		8000		12000		15000	
Kırtasiye		20000		25000		35000	
GENEL							

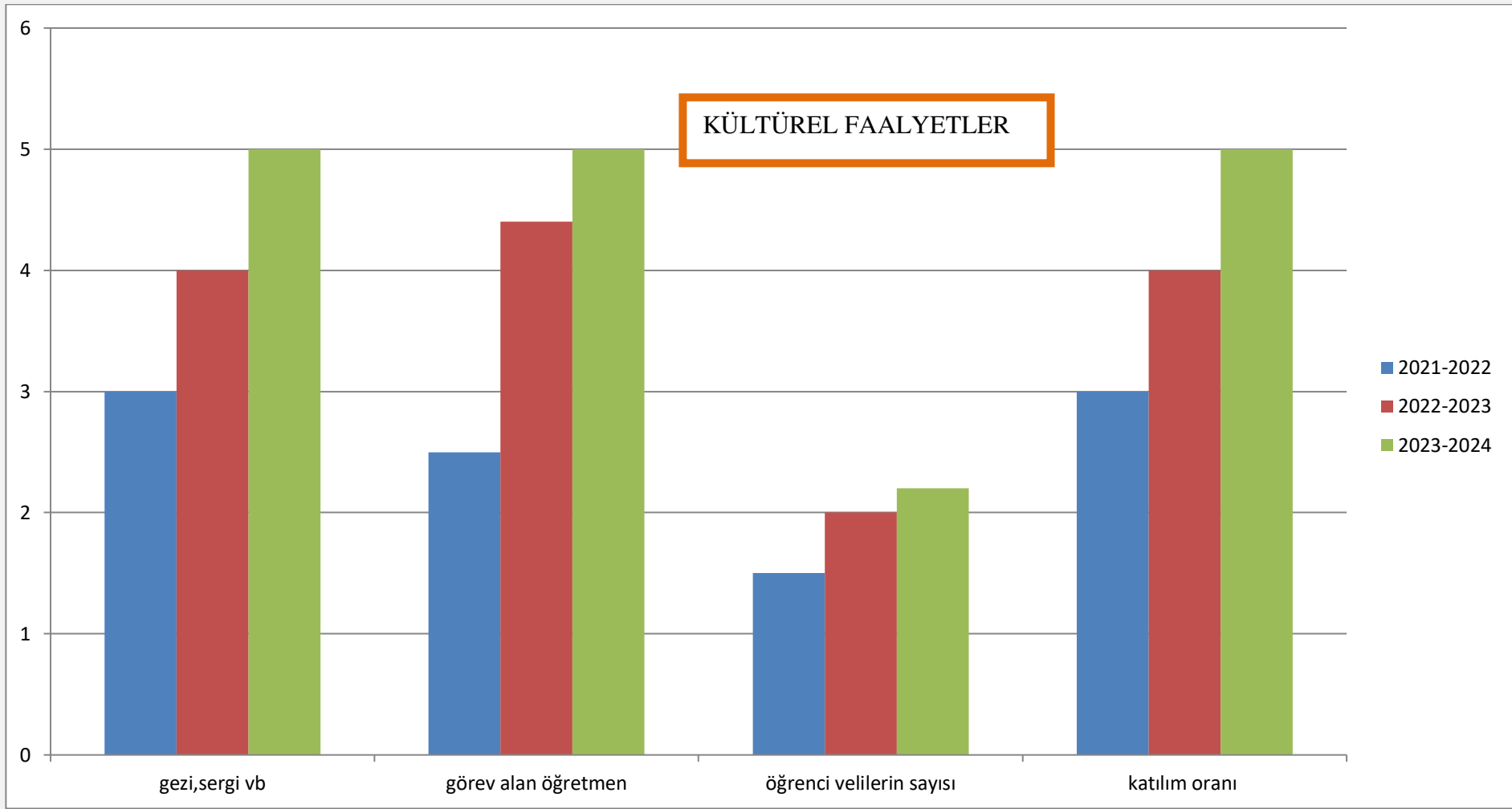
İSTATİSTİK VERİLER



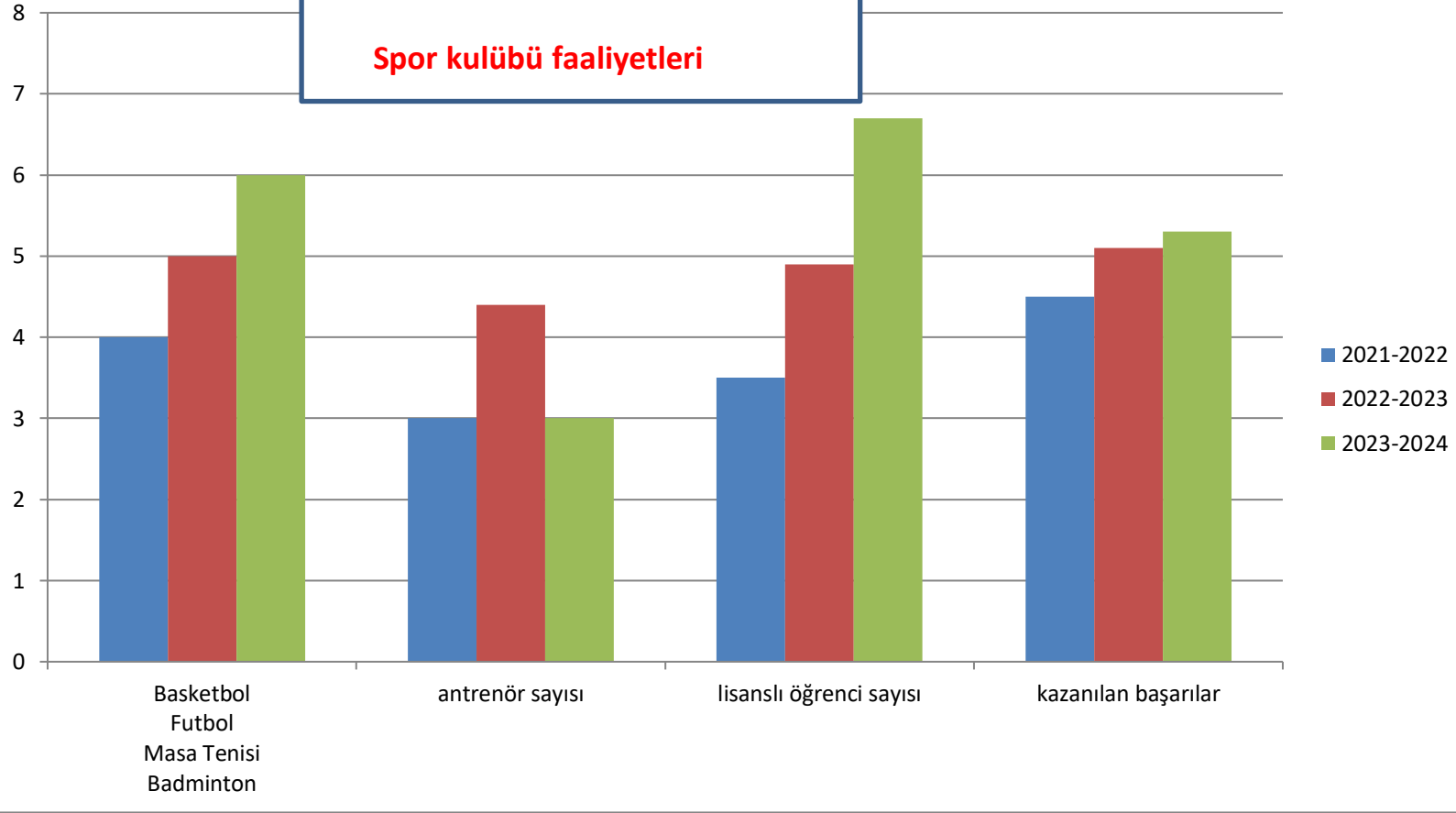


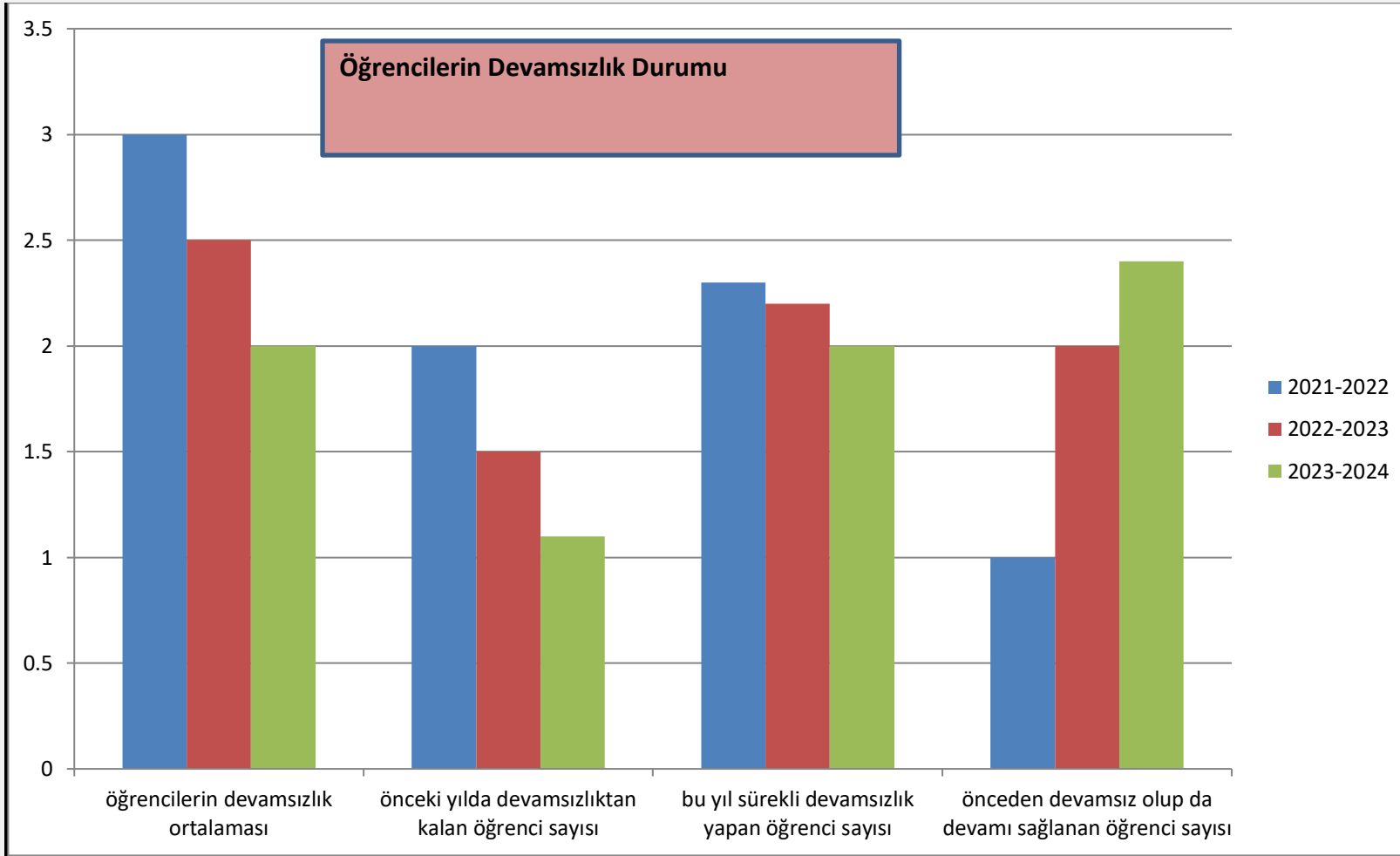
SOSYAL FAALYETLER





Spor kulübü faaliyetleri





ÇEVRE ANALİZİ

Çevreanaliziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespiti ve değerlendirilmesi amaçlanır.

Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografi yapısı, coğrafiaları, kentsel gelişme, sosyo-kültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurumun etkileyen veya etkileyebileceği dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespiti ve değerlendirilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

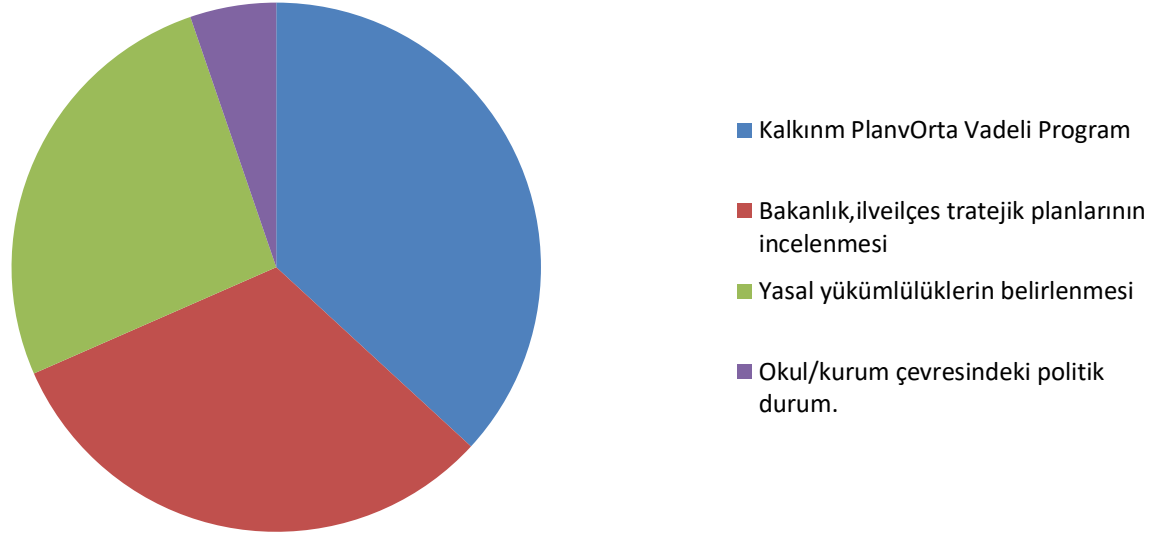
Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmelidir.

Tablo20.PESTLEAnalizTablosu

Politik-Yasaletkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">● KalkınmaPlaniveOrta VadeliProgram,● Bakanlık,ilveilçestratejikplanlarınıninelenmesi,● Yasalyükümlülüklerinbelirlenmesi,● Oluşturulmasıgerekenkurulvekomisyonlar,● Okul/kurumçevresindekipolitikdurum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıranunsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları● İşsizlikdurumu,● Mal-ürünvehizmetstatınalmaimkânları,● Kullanılabilirbütçe
Sosyokültüreetkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyerbeklentileri,● Ailelerinveöğrencilerinbilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişmeler (geniş aileden çekirdek aileyegeçiş, erkenyaştavlenmevs.),● Nüfusartışı,● Göç,● Nüfusunyaşgruplarınınagöredağılımı,● Hayatbeklentilerindeki değişimler(Hızlıparakazanma hırslı,lüksyaşamadüşkünlük,kırsalalandakentselyaşam),● Beslenmealışkanlıkları,● Değerler,meslekietikkurallarıvb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumunteknoloji kullanımduurumu● e-Devlet uygulamaları● DijitalPlatformlarüzereindenuzaktaneğitimimkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığıteknolojikaraçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri● Personelinveöğrencilerin sahip olduğuteknolojikaraçlar,● Teknolojialanındakigelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi● Toprak yapısı● Bitkiörtüsü,● Doğalkaynaklarınkorunmasıçinyapılançalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar● Doğal afetler(deprem kuşağında bulunma,Covid19,kene vakaları vb.)	

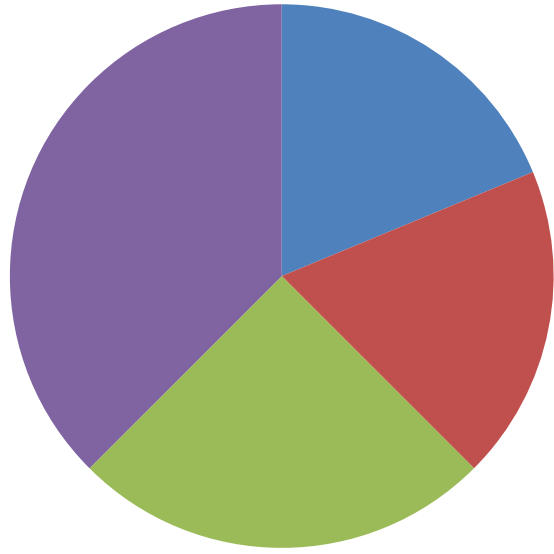
*Örnekolarak verilmiştir. Değerlendirme okul/kurum özelinde yapılacaktır.

Politik-Yasal Etkenler



	Politik-Yasal Etkenler
Kalkınım Planı Orta Vadeli Program	7
Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi	6
Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi	5
Okul/kurum çevresindeki politik durum.	1

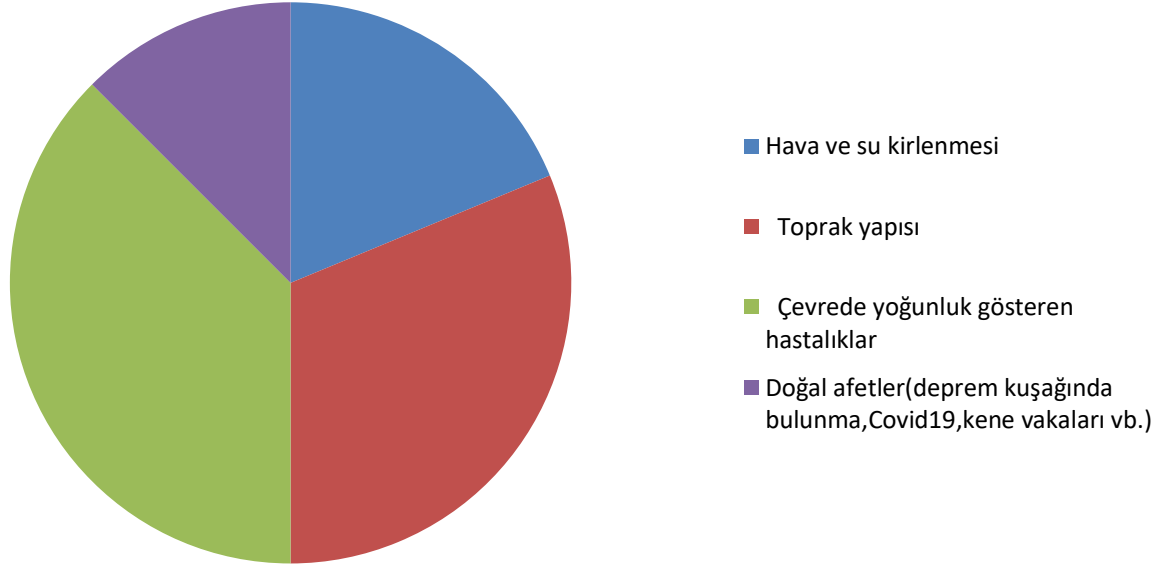
Ekonomik Etkenler



- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu
- İş kapasitesi
- Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar
- Tasarruf sağlama imkânları

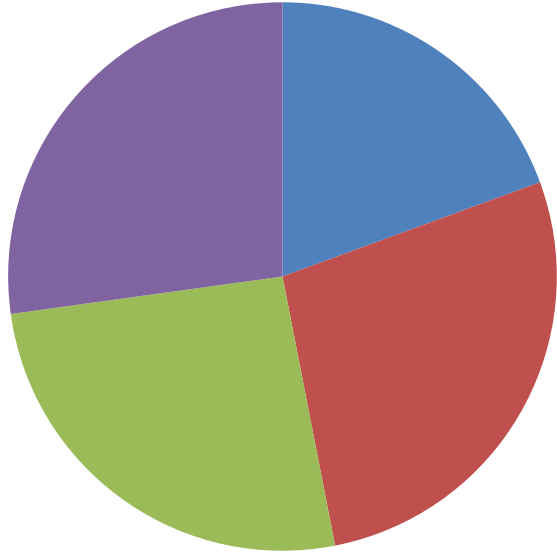
	Ekonomik Etkenler
Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu	3
İş kapasitesi	3
Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar	4
Tasarruf sağlama imkânları	6

Çevresel Etkenler



	Çevresel Etkenler
Hava ve su kirlenmesi	3
Toprak yapısı	5
Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar	6
Doğal afetler(deprem kuşağında bulunma,Covid19,kene vakaları vb.)	2

Teknolojik Etkenler



- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu
- e-Devlet uygulamaları
- Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri
- Teknolojinin eğitimde kullanımı

Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu

Teknolojik Etkenler

6

e-Devlet uygulamaları

8,5

Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri

8

Teknolojinin eğitimde kullanımı

8,4

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

Araştırma ve strateji geliştirme çalışmalarının verimliliği

Ölçme-Değerlendirme Merkezinin bulunması

Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı

Kurum içi iletişim imkânları

Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği

Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması

Öz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları

Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi

Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı

Yöneticilerimizin katılımcılığı desteklemeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması

Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı

Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı

ZAYIF YÖNLER

Ücretli öğretmen uygulaması

Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyi

Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıklar

Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yeterlilik düzeyi

Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterliliği

Kurum içi yetki dağılımındaki belirsizlikler

Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna belirlenmesi

Müdürlük binasındaki fiziksel yetersizlikler

İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği

Erken çocukluk dönemi eğitimi yeterliliği

Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri ile ödül ve ceza sisteminin etkili ve yeterliliği

FIRSATLAR

Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen projelerin varlığı

Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması

Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına istekli olması

Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı ve destekler

FATİH Projesi ile okullarımızın teknolojik açıdan donatılması

Kurumun bulunduğu yerleşim biriminin küçük olması

Dış paydaşlara ulaşılabilirliğin kolay olması

TEHDİTLER

Uygulama süreçlerine etki eden dış etkenler

Öğrenci ve ailelerin mesleklerle ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması

Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı

Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı

Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması

Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı

Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması

Toplumda kitap okuma, spor yapma sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Sınıf öğrenci sayılarının ortalamaların altında olması	Yoğun bir çalışma temposundan çıkan öğrencilerin LGS. Sınıfı daha rahat geçirmek istemeleri	Etkin ekip çalışmalarının yapılması	Okul iletişim altyapısının yetersiz olması
Öğretmen kadrosunun başarılı kişilerden oluşması	Okul ile ilgili yapılan çalışmaların çok zaman alması	Okul aile birliğinin katkıları	Velinin bütün sorumlulukları okula bırakması
Çocuklarının eğitimlerine önem vermeleri	Bazı velilerin sosyo-kültürel ve ekonomik yönden zayıf olmaları	Paydaşlarla yapılan işbirliği	Okul dışı kontrollerinin yapılamaması
Teknoloji ve mali kaynaklar açısından yeterli bütçeye sahip olması	Velilerin okulun sosyal hesaplarına yeterli ilgilerini göstermemesi	Öğrencilerin teknolojiye ilgileri	İnternet, medya araçlarının olumsuz etkileri
Okul idaresinin genç , dinamik, gelişime ve değişime açık kişiler olması	Bazı birimlerin hedeflendiği gibi donatılamaması	Etkin ekip çalışmalarının yapılması	Öğrencilerin öğrenme isteklerine yeterli ilgi verilememesi
İdare-öğretmen-öğrenci-veli iletişiminin güçlü olması	Bakanlıktan ve velilerden beklenen ölçüde ekonomik katkının sağlanamaması		Bazı velilerle işbirliği kurulamaması

Tablo22.GZFTStratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
GüçlüYönler	Okul/kurumungüçlüyönleriiledışçevreninsunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelikgeliştirilenstratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuzetkilerini, okul/kurumungüçlüyönlerini kullanarak nazaindirgemeyeyönelik geliştirilenstratejilerdir.
ZayıfYönler	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuzetkilerini en aza indirgerken fırsatların olasıolumlu etkilerinden azami düzeydeyararlanmayayönelikgeliştirilenstratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuzetkilerini en aza indirgemeyeyönelikgeliştirilenstratejilerdir.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problemler alanları önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında öne çıkan, Durum Analizini özetleyebilecektür de ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizi çalışmalarını sonucunda elde edilen bulgulara Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis



3. Bölüm Geleceğe Bakış

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

MİSYONUMUZ

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

Dünyada meydana gelen teknoloji ile ilgili gelişmeleri yakından takip eden, muasır medeniyet seviyesini yakalamış, çağın değişmelerine hazır, millî, manevi ve ahlakî değerlerine sahip, hoşgörülü, girişimci, nitelikli ve duyarlı bir toplum oluşturmayı hedefleyen eğitim hizmeti vermek.



VİZYONUMUZ



Öğrencilerimizin hedeflerini yükseltip zamanın koşullarını göz önüne alarak çağı yakalamak. Zamanı ve mevcut şartları değerlendirir, bir adım daha iyi duruma geçmeyi bilir, şikayet eden değil, sorunu çözen yapıya sahip olmak. Tek tip insan değil, farklı düşünebilen, nitelikli ve ötekine saygılı, diyaloga açık eğitim modellerini benimsemek.

TEMEL
DEĞERLER

- Atatürk ilkelerine bağlılık
- laik, çağdaş ve demokratik bir yönetim anlayışı
- Düşünce ve ifade özgürlüğü
- Liyakati ve fırsat eşitliğini esas alan yönetim anlayışı
- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

TEMEL
DEĞERLER

- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık Analitik ve Bilimsel Bakış
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

TEMEL
DEĞERLER

- Liyakat ve Güvenilirlik
- Yaratıcılık, Erdemlilik, Üretkenlik
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri Liderlik
- Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

TEMEL
DEĞERLER

- Milli olmak,
- İnsancıl olmak,
- Demokratik olmak,
- Sürekli gelişen ve yenilikçi,

TEMEL
DEĞERLER

- Cömertlik ve yardımseverlik,
- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma

TEMEL
DEĞERLER

- Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma

AMAÇLAR

- Eğitimde amaçları belirlemek, eğitim faaliyetlerinin **dayanağıdır**. Amaçlar ile “bireyler **niçin** ve **neden** eğitiliyor?” sorularına cevap aranır.

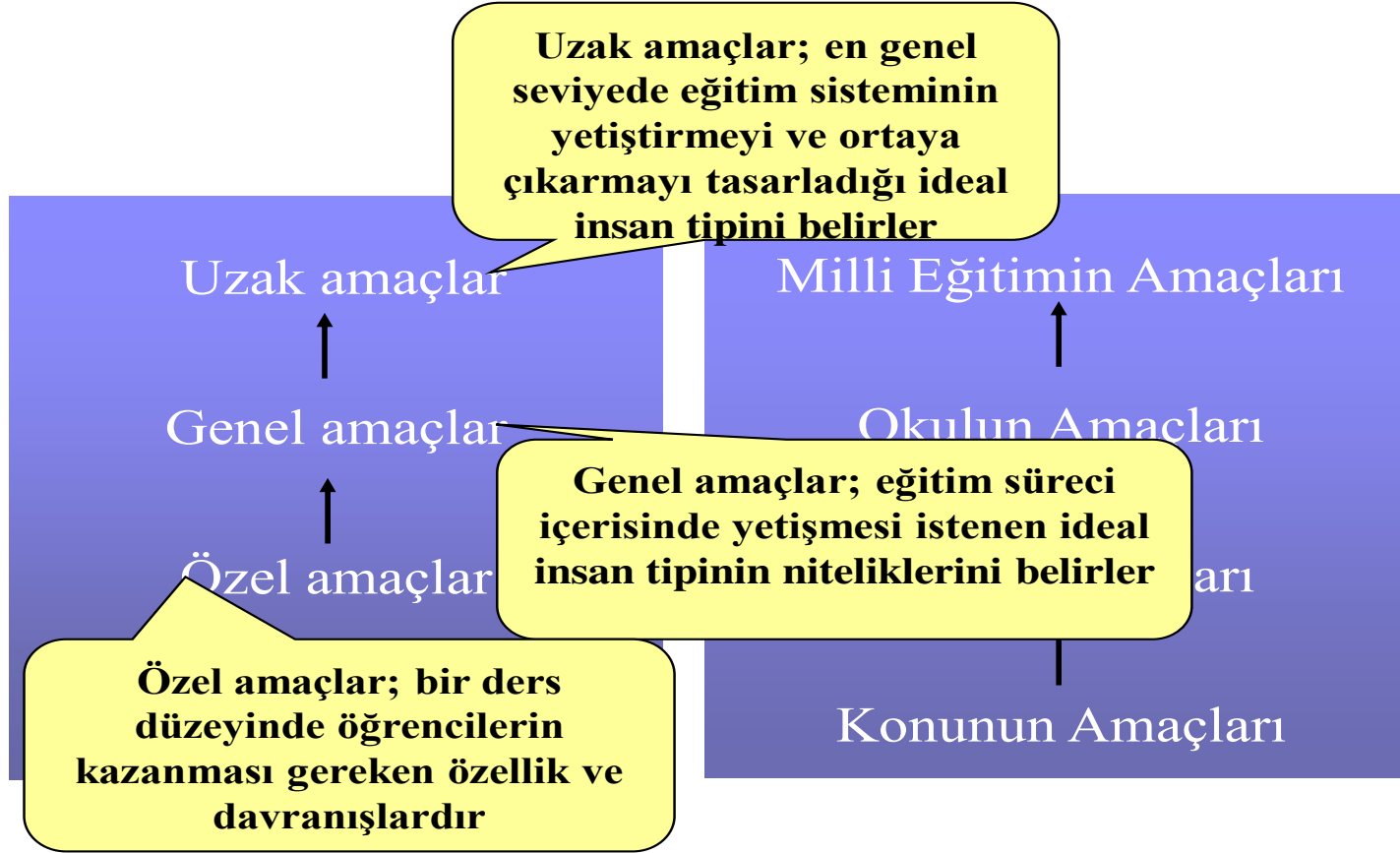
AMAÇLAR

- Eğitimde amaçlar, öğretimi **yönlendirmesi**, öğretme-öğrenme etkinliklerinin **tasarlanması** ve ölçme-değerlendirmelere **kılavuzluk etmesi** açısından gerekli görülmektedir

AMAÇLAR

- Eğitimin amacı, kişileri yaşadığı toplumun ve toplumun bağlı bulunduğu çağdaş dünyanın **uyumlu bir üyesi** haline getirerek onları çağın gerektirdiği **bilgi** ve **becerilerle** donatmaktır

Amaç Çeşitleri



AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemine il düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.

Amaç(A1)		Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.								
Hedef(H1.1)		Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemine il düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)										
	Ortaokul		%11,2	%20	%30	%40	%50	%60	6Ay	6Ay
PG1.1.2 Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı										
	Ortaokul		1,8	2	3	4	5	6	6Ay	6Ay

PG 1.1.3 Ortaöğretimde Merkezi Sınavla Yerleşen Öğrenci Oranı (%)		40	%11,4	%12	%12,5	%13	%13,5	%14	Yılda 1 Defa Ağustos Ayında
Koordinatör Birim		Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birimler		Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi, Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi,							
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin farklılık göstermesi, - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, - Sınavla öğrenci alan okulların sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar, - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. 							
Stratejiler	1.1.1	Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.							
	1.1.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmet alanlarında etkinliklere katılımı artırmaya yönelik projeler uygulanacak ve izlenecektir.							
	1.1.3	Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitimsel sistemi üzerindeki baskısını azaltmak amaçlı çalışmalar yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini		66.471.144,2 TL							
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> - Toplumda akademik başarıyı yüksek değerlendirmesi, - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. 							
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla işbirliği yapılması, 							

StratejikHedef1.2.Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterliliklerisisteminegeçilmesineilişkinetkinçalışmalarıyürütülecektir

Amaç(A1)		Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.								
Hedef(H1.2)		Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkinetkinçalışmalar yürütülecektir.								
PerformansGöstergeleri		Hedefe Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması		100	70,55	71	72	73	74	75	6Ay	6Ay
KoordinatörBirim		Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi								
İşBirliğiYapılacakBirimler		Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi, Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi, İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, - Yurtdışındayabancıdileğitiminidestekleyiciprogramlarınmaliyetlerininyüksek olması, - Yabancıdileğitimineilişkindijitaliçeriklerinteminineyönelikmaliyetlerininyüksek olması. 								
Stratejiler	S.1.2.1	<ul style="list-style-type: none"> - Yabancıdileğitiminin,seviyeveokültürlerinegöreetkinbirşekildeuygulanmasıiçin ilde gerekli çalışmalar yapılacaktır. - YeniKaynaklarileöğrencilerinİngilizcekullanılındünyayıdeneyimlemesisağlanacakve dijital içerikler geliştirilecektir. -Yabancıdileğitimindeöğretmennitelikve yeterlilikleriyükseltilecektir. 								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin yabancı dil becerilerinin farklı alanlardaki kullanmasını sağlayacak disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,- Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformlarının yetersiz olması,
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmene eğitimlerinin yapılması,- Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,- Uluslararası hareketlilik programlarının yönelik farkındalığın artırılması,- Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması.



4. Bölüm

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Butemel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmalarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edil

miştir, Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,

Müdürlüğü müze, bakanlık yönetim bütçesinden ayrılan pay, valilik ve özel idarenin katkıları ile okulaile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,

Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,

Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,

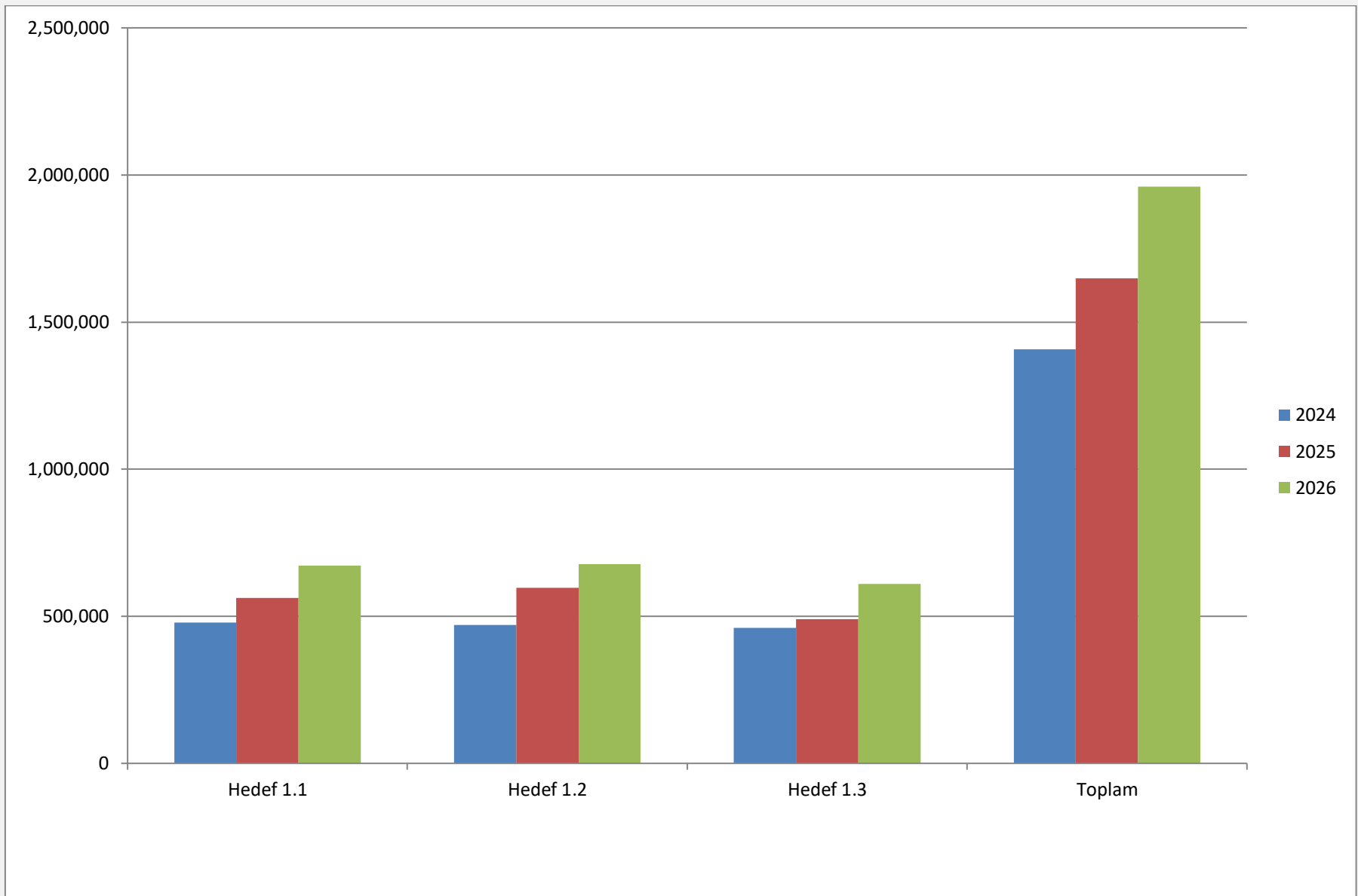
Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okulaile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında

Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 34.185.625,00'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 25: Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç	Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	382.000,00	573.000,00	802.200,00	1.002.750,00	1.203.300,00	3.963.250,00
	Hedef 1.2	301.000,00	451.500,00	632.100,00	790.125,00	948.150,00	3.122.875,00
	Hedef 1.3	411.000,00	616.500,00	863.100,00	1.078.875,00	1.294.650,00	4.264.125,00
	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 2	Hedef 2.1	362.000,00	543.000,00	760.200,00	950.250,00	1.140.300,00	3.755.750,00
	Hedef 2.2	351.000,00	526.500,00	737.100,00	921.375,00	1.105.650,00	3.641.625,00
	Hedef 2.3	353.000,00	529.500,00	741.300,00	926.625,00	1.111.950,00	3.662.375,00
	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 3	Hedef 3.1	361.000,00	541.500,00	758.100,00	947.625,00	1.137.150,00	3.745.375,00
	Hedef 3.2	375.000,00	562.500,00	787.500,00	984.375,00	1.181.250,00	3.890.625,00
	Hedef 3.3	374.000,00	561.000,00	785.400,00	981.750,00	1.178.100,00	3.880.250,00
	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaçlar Toplamı		3.270.000,00	4.905.000,00	6.867.000,00	8.583.750,00	10.300.500,00	33.926.250,00
Genel Yönetim Giderleri		25.000,00	37.500,00	52.500,00	65.625,00	78.750,00	259.375,00
Toplam		3.295.000,00	4.942.500,00	6.919.500,00	8.649.375,00	10.379.250,00	34.185.625,00





5. Bölüm İzleme ve Değerlendirme

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli kapsamındaki uygulamalar, bir parçası ve bileşeni olduğu MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun ve koordineli biçimde yürütülmektedir. Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Arman Polat Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

- ❖ Performans göstergeleri ve stratejiler bazın da gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- ❖ Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- ❖ Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- ❖ Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- ❖ Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- ❖ Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi
- ❖

süreçleri oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ



Şekil-4 İzleme ve Değerlendirme Süreci

Tablo26: İzleme Değerlendirme Şablonu

2024-2028 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantıların geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Her döneme sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG1.1.2 En az bir aile eğitimci oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılmış ve planlanmıştır.</p>					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yıl sonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak tedbirler kısaca verilir.

